

- สำเนา -

รายงานการประชุมประจำเดือน

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสุนทรเทพ (ชั้น ๓) เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบรรจง	โฆษิตจirnันท์	นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด
๒. นายอนุชากร	มาศนมาตล	รองนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด
๓. นายเรืองรัตน์	รัตน์โกศาสิทธิ	รองนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด
๔. นายวัฒนพงษ์	ชิตทรงสวัสดิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด
๕. นายพิรพงศ์	จรีมาศ	เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด
๖. นายบุญยัง	ทองสุทธิ	ปลัดเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๗. นายวิทยา	ตรีวิเศษ	รองปลัดเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๘. ว่าที่ ร.ท.อนันต์	เมาะราชี	รองปลัดเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๙. นายประสงค์	โพธิ์เนียม	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๑๐. นางวราภรณ์	นวลเพ็ญ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นายฉัตรชัย	นวลเพ็ญ	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๒. นายพัฒนพงศ์	ศรีทอง	ผอ.กองช่าง
๑๓. นางทิมาพร	จันทร์ทอง	ผอ.กองคลัง
๑๔. นายสุบิน	ทราบรัมย์	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน
๑๕. นางพิกุล	พรมเกตุ	ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดสระทอง
๑๖. นางศิริภรณ์	กระวีสายสุนทร	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สป.)
๑๗. นายอนุชิต	เกรียงวิช	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (วช.)
๑๘. นายธรรมวัจน์	วิสัยพิศ	ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดเวฬุวัน
๑๙. น.ส.สมพิศ	หวังทรัพย์ทวี	ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดป่าไร่
๒๐. นางพิกุล	พรมเกตุ	ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดสระทอง
๒๑. นายอลงกรณ์	นาเมืองรักษ์	รก.ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดราษฎร์อุทิศ
๒๒. น.ส.ปาริชาติ	สายเชื้อ	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ช่าง)
๒๓. น.ส.ปิยะกานต์	อุดมพร	รก.หน.ฝ่ายสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
๒๔. นางฉันทรุจี	พรมเกตุ	รก.ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดบูรพาภิราม
๒๕. นายโกสัทธิ	บุญส่ง	ผอ.ร.ร.เทศบาลหนองหญ้าม้า
๒๖. น.ส.รัชนิกร	คำภักดี	หน.ฝ่ายแผนที่ภาษีฯ
๒๗. น.ส.ธวัชรัตน์	ยิ่งกำแหง	หน.ฝ่ายพัฒนารายได้
๒๘. นายกองพล	ศิริเวช	หน.ฝ่ายป้องกันฯ
๒๙. น.ส.กรชนก	ยุคะลิ่ง	หน.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๐. นางกิตติพร	ตราตรี	หน.ฝ่ายพัสดุฯ
๓๑. นางสุวิชา	ตรีนาจ	รก.ผอ.ร.ร.อนุบาลเทศบาล
๓๒. นางวัชรีย์	ศรีทอง	หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง
๓๓. นางสุติมา	มูลศิริ	ผจก.สถานธนาอนุบาล
๓๔. นายศุภชัยวัศ	ธนาเต็มศักดิ์	หน.ฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๕. นายพิรุฬ	มาตมูล	หน.ฝ่ายกิจการโรงเรียน

๓๖. น.ส.กมลวรรณ	ประสิทธิ์นอก	รท.หน.ฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๓๗. นายธรรมศักดิ์	จิตทรงสวัสดิ์	รท.ผอ.สำนักการศึกษา
๓๘. น.ส.พรพรรณ	จันทร์ทอง	ศึกษานิเทศก์
๓๙. น.สพ.ธีรภัทร์	หินซุย	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๔๐. นางยุวดี	ณอมแสง	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (คลัง)
๔๑. น.ส.จิราภรณ์	ชินอ่อน	หน.ฝ่ายจัดหาประโยชน์ฯ
๔๒. นางนันทกา	ภูผา	หน.งานพัฒนาคุณภาพฯ
๔๓. นายพรชัย	ตรีบุญเมือง	หน.ฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๔๔. นางจุฬานี	บุบผาพิลา	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สน.กศ.)
๔๕. นางศิริภรณ์	บุตรพรหม	หน.ฝ่ายทะเบียนและบัตร
๔๖. นางสาวจิต	บัวปัญญาสิริ	หน.ฝ่ายศูนย์บริการสาธารณสุข
๔๗. นางญานี	โสมทอง	หน.งานสวนสาธารณะ
๔๘. นางอรพิน	สีลาวรรณ	หน.ฝ่ายอำนวยการ
๔๙. น.ส.ปิยนุช	ศรีอุดร	ผช.จพง.ธุรการ
๕๐. นายไพรัช	โคตะยันต์	หน.งานธุรการ (สป.)
๕๑. น.ส.รัตนภรณ์	วิลลา	ผช.จพง.ธุรการ
๕๒. นายธนกฤต	สิงหาไชย	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน
๕๓. นางธนิดา	อนุวัฒน์	นักทรัพยากรบุคคล
๕๔. นางปารวี	จินาพันธ์	ผช.จพง.ธุรการ
๕๕. นางหนึ่งฤทัย	บุตรศรีเมือง	จพง.ธุรการชำนาญงาน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผศ.(พิเศษ)สาธิต กฤตลักษณ์ เลขาธิการนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ติดภารกิจ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

- ไม่มีกองใดแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว มาตรการประหยัดพลังงาน

นางศิริภรณ์ กระวีสายสุนทร - การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาประจำเดือนมิถุนายน (ช่วงการใช้เดือนพฤษภาคม)
 หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป การใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นจากเดือนที่แล้ว ๓,๐๓๙ หน่วย ตรวจสอบแล้วมีความผิดปกติ
 ๕ รายการ เป็นการใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมงของห้อง CCTV อาคารสำนักงานเทศกิจและอาคารบริหารโครงการ
 ตลาดสระทอง ซึ่งเป็นห้องของเทศกิจ นอกนั้นเป็นการใช้งานตามปกติ ส่วนการใช้น้ำประปา เพิ่มจากเดือนที่แล้ว
 ๗๓๖ หน่วย ตรวจสอบแล้วความผิดปกติ ๕ รายการ เป็นการใช้งานตามปกติ นำเรียนที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (กองวิชาการและแผนงาน)

นายอนุชิต เกรียงวิช - (นำเสนอ Power Point) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานบริการข้อมูลข่าวสาร
 หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ท้องถิ่น สถิติต่าง ๆ ในการประชาสัมพันธ์ผ่าน Fanpage Facebook”
 ประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด” / พิธีกรในงานต่าง ๆ จำนวน ๗ ครั้ง / บันทึกภาพกิจกรรม ภาพนิ่ง
 ภาพเคลื่อนไหว ภาพมุมสูง จำนวน ๔๖ ครั้ง / งานบริการและเผยแพร่วิชาการ ติดตั้งเครื่องเสียงภายในห้อง

ประชุม จำนวน ๘ ครั้ง / ติดตั้งเครื่องเสียงนอกสถานที่ จำนวน ๑ ครั้ง / บันทึกเสียงประชาสัมพันธ์ บันทึกเสียงการประชุม / ควบคุมการใช้งานจอ LCD เวทีกลางแจ้ง จำนวน ๒ ครั้ง / การประชาสัมพันธ์โดยใช้รถแห่ประชาสัมพันธ์ / งานนิติกรรมสัญญา การเช่าสิทธิเทศบาลฯ ของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๕๕ ฉบับ, ดำเนินกระบวนการพิจารณาในการแก้ต่างคดีปกครองของศาลปกครองอุบลราชธานี, ตรวจสอบและให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับการขยายระยะเวลาชำระค่าเช่าทรัพย์สินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓, จัดทำคำแปลหนังสือมอบอำนาจและเอกสารราชการเป็นภาษาอังกฤษ, ติดตามการดำเนินคดีและประสานพนักงานคุมประพฤติเกี่ยวกับคดีอุบัติเหตุของพนักงานขับรถเทศบาล, จัดทำหนังสือ คู่มือรวมเทศบัญญัติและระเบียบของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด, ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนและพนักงานเทศบาล / งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ เรื่องร้องทุกข์ทั้งหมด ๔๓ เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔๓ เรื่อง / เข้าพบพนักงานอัยการเจ้าของสำนวน เพื่อให้ข้อเท็จจริงและรายละเอียดแห่งคดีเพิ่มเติม กรณีฟ้องขับไล่ผู้ประกอบการ ซึ่งได้บุกรุกหรือรื้อล้ำ ครอบครองหรือใช้ประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุบริเวณกำแพงเมือง – คูเมือง เมืองร้อยเอ็ด โดยมีข้อด้วยกฎหมาย, ส่งรายการคำนวณค่าเสียหายและบัญชีรายชื่อพยานบุคคลให้แก่อัยการจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อประกอบคดี, ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนและพนักงานเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / ฝ่ายบริหารงานและงบประมาณ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓ ดำเนินการจัดส่งเอกสารรางวัลพระปกเกล้าทองคำ ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งนวัตกรรมที่เทศบาลเมืองร้อยเอ็ดส่งจำนวน ๓ โครงการ / การประเมินการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดปีงบประมาณวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ / งานวิจัยและประเมินผล โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การพัฒนางานด้านเว็บไซต์ตาม ITA ๒๕๖๓ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับ อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ / งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดเตรียมอุปกรณ์ประชุม Online video conference Guidebook อบต. กับการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ / โครงการจ้างวางระบบเชื่อมต่อเครือข่ายสัญญาณภาพระยะไกลพร้อมติดตั้ง กล้องโทรทัศน์วงจรปิดและพัฒนาระบบควบคุมนาร่อง Smart City ระยะที่ ๒ วงที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ณ ศูนย์ควบคุม CCTV เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ลงพื้นที่รวบรวมรายชื่อร้านค้าตลาดวัฒนธรรมชุมชนเมืองร้อยเอ็ด / ซ่อมแซม ซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง / ลงทะเบียนขอรับ QR Code โครงการไทยชนะ เพื่อช่วยควบคุมดูแลป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ / สร้างแพลตฟอร์ม เพื่อทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานทำความสะอาดประจำอาคารสำนักงานโดยผ่าน Google form / สำรองข้อมูลกล้องวงจรปิดและดูแลระบบแม่ข่าย GIS / งานออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ / การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ / ตารางสรุปลดค่าใช้จ่าย ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ระบบเครือข่ายฯ ระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและงานออกแบบ รวม ๖,๑๐๐ บาท / การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ฯ และแผนเพจ รวม ๑๖๑ ครั้ง / รับเรื่องราวร้องทุกข์ ติดต่อสอบถามรวม ๓๘ ครั้ง / สถิติการให้บริการของกองวิชาการฯ รวม ๑๐๘ รายการ / ไอทีน่ารู้ Line Keep Memo

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (กองช่าง)

นางสาวปราริชาติ สายเชื้อ - (นำเสนอ Power Point) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สรุปรายงานการจัดเก็บ
หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ค่าธรรมเนียมกองช่าง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๒๒ ราย จำนวนเงิน ๑๐,๑๕๖ บาท / สรุปรายงานการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ รวม ๑๗ ราย / รายงานการชำระเงิน ค่าชุดเจาะถนนคอนกรีตของการประปาส่วนภูมิภาค สาขาร้อยเอ็ด ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ (การประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ด ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๔,๘๕๐ บาท / ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง ประสานและกรรมการออกตรวจอาคารโรงแรมประเภทควบคุมการใช้งานอาคารโรงแรมเดอะเบส / ตรวจอาคารสถานบริการ โรงแรม ๑๐๑ พาววิลเลียน / ตรวจสอบอาคารชำรุดแพลตฟอร์มสำรวจถนน ถนนศรีท้าว ซอย ๑ / ฝ่ายการโยธา งานไฟฟ้า เข้าฝึกอบรมการใช้ระบบแผงสวิตช์เกียร์ แรงสูง/ แรง

ต่ำ และเครื่องกำเนิดไฟฟ้า, ฝึกอบรมการใช้ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และระบบลิฟท์ / ร่วมกับการไฟฟ้าร้อยเอ็ด^๔ ซี่
จุดปักเสาแรงสูงเพื่อเตรียมการย้ายเสาไฟ งานตัดมุมเหลี่ยมถนนรณชัยชาญยุทธ ซอย ๒๓ / ตรวจสอบระบบไฟฟ้า
ถนนรณชัยชาญยุทธ / การไฟฟ้าร้อยเอ็ดเข้าติดตั้งมิเตอร์ประกอบซีทีแรงสูงที่ศูนย์แพทย์ (ศูนย์บริการสาธารณสุข) /
งานสถานที่ จัดสถานที่ทำบุญคุ้ม คุ้มวัดเวฬุวัน / ประดับผ้าพร้อมติดตั้งธงฯ ป้ายประชาสัมพันธ์ / ทาสีปรับปรุง
โครงเต็นท์ / ทาสีโครงป้ายประชาสัมพันธ์ฯ / งานสวนสาธารณะ ตัดแต่งกิ่งไม้ งานร้องเรียน ถนนรณชัยชาญยุทธ
และถนนลำห้วยเหนือ ซอย ๓ / ปลุกต้นพวงชมพูที่โรงงานกำจัดขยะ ๑๕ ต้น / หวานปอเทือง ปรับปรุงภูมิทัศน์
ทางเข้าโรงงานกำจัดขยะและบนเกาะเจ้าพ่อและประตูสาเกต / จัดทำหลังคาคลุมผ้าใบหลังคาเรือเก็บขยะ ๒ ผืน /
งานสาธารณูปโภค ซ่อมผิวจราจรชำรุด ทางเข้า บขส.จังหวัดร้อยเอ็ด / ซ่อมผิวทางเท้าชำรุด ถนน
เปรมประชาราษฎร์ / ซ่อมผิวจราจร ถนนสุริยเดชบำรุง / ซ่อมถนนและทางเท้าชำรุด ถนนสุริยเดชบำรุง (ตรงข้าม
วิทยาลัยอาชีวศึกษา) / งานศูนย์เครื่องจักรกล รื้อบ้านบางส่วนและต่อน้ำประปาชั่วคราว โครงการบ้านท้องถิ่น
ประชารัฐร่วมใจเพื่อผู้ยากไร้พื้นที่ชุมชนแออัด / ตรวจสอบซ่อมบำรุง อุปกรณ์ออกกำลังกาย / รื้อบ้าน ถนนคูเมือง
ทิศตะวันออก / ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง งานวิศวกรรม ประสานกรรมการและผู้ควบคุมงานตรวจรับงาน โครงการ
บ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจเพื่อผู้ยากไร้พื้นที่ชุมชนแออัด, โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำพร้อมถนน คสล. ซอย
ด้านทิศตะวันออกโรงเรียนเทศบาลวัดราชบูรณอุทิศ, โครงการปรับปรุงสนามเปตอง โรงเรียนเทศบาลหนองหญ้าม้า /
คณะกรรมการงานโครงการหอชมเมืองรูปทรงโหวด ร่วมตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์กระจายคลื่นสัญญาณ
โทรศัพท์มือถือ (AIS และ DTAC) / ประสานกรรมการผู้ควบคุมงานตรวจรับงาน โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิว
para -Ac ถนนสายหลักเทวภิบาล / ความคืบหน้าโครงการก่อสร้างหอโหวด / โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ
ถนนรณชัยชาญยุทธ ซอย ๒๕ ความคืบหน้า ๗๐% / โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะเกาะกลางบึงปลาญชัย
ความคืบหน้า ๗๒% / โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานรอบศาลเจ้าพ่อหลักเมืองในบึงปลาญชัย ความคืบหน้า ๔๐% /
โครงการปรับปรุงสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ความคืบหน้า ๖๐% โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔/๑๒ โรงเรียน
เทศบาลหนองหญ้าม้า ความคืบหน้า ๕% / โครงการก่อสร้างสนามวอลเลย์บอลชายหาด โรงเรียนเทศบาล
หนองหญ้าม้า ความคืบหน้า ๘๕% / โครงการก่อสร้างศูนย์จำหน่ายอาหารอินทรีย์และสินค้าพื้นเมือง
ตลาดหายไศรย ความคืบหน้า ๒๐% / โครงการก่อสร้าง ห้องน้ำวัดบึงพระลานชัย ความคืบหน้า ๗๐% / โครงการ
ขยายผิวจราจรถนนหายไศรย ความคืบหน้า ๑๕% / งานสถาปัตยกรรม โครงการต่อเติมหลังคาคลุมสนาม
ฟุตบอลโรงเรียนเทศบาลหนองหญ้าม้า / งานวิศวกรรมจราจร ติดเส้นเครื่องหมายจราจรถนนหน้าโรงเรียนอนุบาล
ร้อยเอ็ด / ติดเส้นจราจร ถนนหน้าโรงเรียนสตรีศึกษา / ติดเส้นจราจรถนนสุริยเดชบำรุง - ถนนเทวภิบาล / ติดเส้น
จราจรแบ่งเขตทางถนนรณชัยชาญยุทธ / ฝ่ายช่างสุขาภิบาล งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล กราฟแสดงปริมาณขยะ
ต่อเดือน ปริมาณขยะที่เข้าโรงงานกำจัดขยะเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ / กราฟแสดง
ค่าเฉลี่ยปริมาณขยะต่อวัน ปริมาณขยะที่เข้าโรงงานกำจัดขยะเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ /
กราฟเปรียบเทียบปริมาณขยะที่เข้าโรงงานกำจัดขยะเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ และ
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ / กราฟเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยต่อวัน ระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ และเดือนมิถุนายน
๒๕๖๓ / เปลี่ยนสายพานเครื่องจักรนำส่งขยะเข้าหมักภายในโรงงานจัดขยะเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / อัดจารบีรถ
JCB ทะเบียน ๔๒๗๗ / โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองนาสร้าง ศึกษาดูงานเพื่อให้ความรู้ประชาชน
ผู้นำชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุข / งานควบคุมตรวจสอบและบำบัดน้ำเสีย แก้ไขบ่อกักอุดตันถนนเพลินจิต /
แก้ไขปัญหาท่อระบายน้ำอุดตัน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / แก้ไขบ่อกักอุดตัน ถนนรอบเมือง ซอย ๙ /
แก้ไขบ่อกักอุดตันบริเวณทางเข้าออก บขส.ร้อยเอ็ด / แก้ไขบ่อกักอุดตัน ถนนเทวภิบาล

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ /พิจารณา (สำนักปลัดเทศบาล)

นางศิริภรณ์ กระจิวสายสุนทร - (นำเสนอ Power Point) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป การจัดกิจกรรม

หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เณิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ
พระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประดับอักษรย่อพระนามาภิไธย สท. ร่วมกับธงชาติไทยประดับผ้าระบาย
สีม่วงและผ้าระบายสีขาว, ประดับพระฉายาลักษณ์พร้อมเครื่องราชสักการะ, จุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล / การ

ประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ / การประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ / พิธีมอบ เกียรติบัตร การปฏิบัติงานภาคสนามแจกจ่ายอาหารให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ / จัดทำจุดสแกนเช็คอิน “ไทยชนะ” บริเวณทางเข้าอาคารสำนักงาน / กิจกรรม ๕ส. บริเวณหน้าห้องประชุมสุนทรเทพ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ฝ่ายอำนวยการ เลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ รายงานสาวคำมี หันประดิษฐ์ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการให้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ กองสวัสดิการสังคม วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ให้โอนและรับโอนพนักงานเทศบาล แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่สอบคัดเลือกได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จำนวน ๔ ราย / พนักงานเทศบาลช่วยปฏิบัติราชการ รายงานธนิดา อนุวัฒน์ช่วยปฏิบัติราชการเป็นการชั่วคราว งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ /พิจารณา (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

นายกองพล ศิริเวช - (นำเสนอ Power Point) วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เกิดเหตุเพลิงไหม้
หน.ฝ่ายป้องกัน อาคารเรียนโรงเรียนอนุบาลร้อยเอ็ด / วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เกิดเหตุเตาแม่เหล็กไฟฟ้าไหม้ บ้านเลขที่ ๗ ซอย ๖ ถนนรัฐกิจไคลคลา / วันที่ ๑๑, ๑๒ และ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ อบรมระบบความปลอดภัยห่อหุ้ม / วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประชุมคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. / วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ จัดระเบียบการแจกจ่ายอาหาร ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ร้อยเอ็ด / วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประชุมคณะอนุกรรมการประสานงานศูนย์ความร่วมมือฯ / วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ วิทยากรอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ณ โรงแรมเพชรรัตน์ การ์เด็น / วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ รับรางวัลศูนย์ อปพร.ดีเด่นและรางวัล อปพร.ดีเด่นประจำปี ๒๕๖๓ / คำร้องทั่วไป / สรุปเหตุบรรเทาสาธารณภัย คำร้องสาธารณภัยอื่น ๆ และบริการช่วยเหลือประชาชน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

นายกองพล ศิริเวช - (นำเสนอ Power Point) ตรวจตราและเฝ้าระวังความเป็นระเบียบเรียบร้อย
หน.ฝ่ายป้องกัน ที่/ทางสาธารณะ กรณีจอดรถยนต์บนทางเท้า ถนนกองพลสืบ / กรณีตั้งวางป้ายกีดขวางทางเท้า ถนนรณชัยชาญยุทธ / กรณีร้านค้าตั้งวางโต๊ะและเก้าอี้กีดขวางทางเท้าถนนร้อยเอ็ด – ภาพสินธุ์ / กรณีตั้งเต็นท์เปิดท้ายขายของบนถนน ถนนปัทมานนท์ / กรณีตั้งวางกระถางต้นไม้กีดขวางทางเท้าถนนรณชัยชาญยุทธ ซอย ๑๙ / กวดขันกลุ่มคนที่ใช้สะดึงลากลอบจับสัตว์น้ำในคลองคูเมือง / กวดขันกลุ่มคนเร่ร่อนบริเวณสวนสุขภาพตลาดหนองแคน / ตรวจตราความเรียบร้อยทั่วไปบริเวณประตูน้ำที่ ๑ / ตรวจตราและดูแลความสงบเรียบร้อยทั่วไปบริเวณบึงพลาญชัย / เฝ้าระวังตามมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันและควบคุมฯ โรค COVID – ๑๙ ภายในบึงพลาญชัย / ตรวจตราและเฝ้าระวังความเป็นระเบียบเรียบร้อยของตลาด เฝ้าระวังการตั้งวางจำหน่ายสินค้าภายใน – ภายนอกอาคารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ / ตรวจคัดกรองและกวดขันการสวมหน้ากากก่อนเข้าภายในอาคารตลาด / ตรวจสอบใบอนุญาตผู้แสดงความสามารถ / วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ร่วม กอ.รมน. ตรวจตราความเรียบร้อยตามมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันและควบคุมฯ โรค COVID – ๑๙ ภายในตลาดโต้รุ่ง / รายงานการแจ้งเหตุร้องเรียนผ่านทาง App Smart ๑๐๑ ในแต่ละเดือน / กราฟเปรียบเทียบสถิติการใช้ App Smart ๑๐๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีผู้ใช้งานลดลงจากปีประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓,๔๘๑ ครั้ง / วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ กั้นพื้นที่ผิวจราจรถนนรัชชูปการ (หลัง รพ.รอ.) เพื่ออำนวยความสะดวกในการตัดแต่งกิ่งไม้ให้แก่งองซ่าง / วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ร่วมงานจราจร อำนวยความสะดวกให้รถคน เพื่อทำการยกและติดตั้งเครื่องปรับอากาศของธนาคารกสิกรไทย สาขานนทวาทิบาล / วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เชิญส่วนที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมหารือเพื่อเตรียมการรองรับการเปิดเทอมและจัดการจราจรหน้าสถานศึกษาในช่วงโมงเร่งด่วน / จัดเตรียมแผงกั้นจราจร กรวย และป้ายลงจุดที่กำหนด เพื่อจัดการจราจรช่วง

เปิดภาคเรียน / ขณะปฏิบัติหน้าที่ได้ให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน กรณีรถยนต์ของประชาชนสตาร์ทไม่ติด บริเวณตลาดสระทอง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (สถานธนาบาล)

นางสุดิมา มุลศิริ

- (นำเสนอ Power Point) สถิติการรับจำนำและไถ่ถอนประจำปีงบประมาณ

ผจก.สถานธนาบาล

๒๕๖๓ จำนำ ๓,๕๔๒ ราย เงิน ๖๗,๗๓๔,๘๑๐ บาท ไถ่ถอน ๓,๘๐๘ ราย เงิน ๗๓,๙๐๓,๕๕๐ บาท / บัญชีแยกประเภททรัพย์สินรับจำนำคงเหลือปี ๒๕๖๒ และปี ๒๕๖๓ ส่วนต่าง -๓๗,๙๙๓,๖๘๐ บาท / สถิติรายได้ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายได้ดอกเบี้ย ๒,๓๔๖,๘๓๑ บาท กำไรจำหน่ายทรัพย์สินหลุด ๒๓๑,๗๔๐ บาท รายจ่าย ๓๔๓,๙๐๓.๗๒ บาท รายได้สูงกว่ารายจ่าย ๒,๒๓๔,๖๖๗.๒๘ บาท / เปรียบเทียบรายได้ระหว่างปี ๒๕๖๒ และปี ๒๕๖๓ ส่วนต่าง +๑,๐๒๘,๘๓๙.๔๕ บาท / อัตราดอกเบี้ย เงินต้นไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๐.๕๐ บาทต่อเดือน เงินต้นเกินกว่า ๕,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๑ บาทต่อเดือน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (กองสวัสดิการสังคม)

นายศุภไชยวัศ ธนาเดิศักดิ์

- (นำเสนอ Power Point) ฝ่ายพัฒนาชุมชน ดำเนินการขนย้ายและรื้อบ้าน

หน.ฝ่ายพัฒนาชุมชน

นางเพ็ญใจ วิ่งมนตรี ออกจากพื้นที่ชุมชนพิพิธภัณฑ / เข้าปรับปรุงพื้นที่โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐ วัดเหนือ เพื่อดำเนินการทำถนนและทางระบายน้ำต่อไป / ลงพื้นที่ดำเนินการรื้อบ้านในพื้นที่โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐ วัดเหนือ บริเวณเฟส ๕ / ลงพื้นที่โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐ ชุมชนวัดเหนือ เพื่อทำความเข้าใจในการดำเนินโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค ถนน ทาง ระบายน้ำ บ้านท้องถิ่นประชารัฐ / เจริญขอคืนพื้นที่โครงการบ้านประชารัฐ ชุมชนวัดเหนือ / ลงพื้นที่ดำเนินการรื้อถอนบ้านที่ล้ำแนวเขตโครงการสาธารณูปโภคบ้านประชารัฐ ชุมชนวัดเหนือ / ภาพมุมสูงโครงการบ้านประชารัฐ ชุมชนวัดเหนือ / สำนักงานธนาภิรักษ์พื้นที่ร้อยเอ็ดร่วมกับเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จัดกิจกรรมมอบอาหารบรรเทาความเดือดร้อนผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID - ๑๙ ชุมชนหลังวัดเหนือและชุมชนมั่นคงพัฒนา / ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ลงพื้นที่ตรวจสอบคนเร่ร่อนที่เข้ามาอาศัยอยู่ในเขตเทศบาล จำนวน ๔ คน และได้ประสานให้ศูนย์พึ่งได้ส่งตัวกลับบ้าน และกล่าวตักเตือนไม่ให้มาเร่ร่อนขอทานอีก / ผู้แสดงความสามารถ ขออนุญาตใช้พื้นที่สาธารณะแสดงความสามารถในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๕ ราย / ดำเนินการต่อไปอนุญาตผู้จัดการหอพักในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / ข้อมูลหอพักที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ.๒๕๕๘ ในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด หอพักชาย จำนวน ๑๑ แห่ง หอพักหญิง จำนวน ๔๐ แห่ง หอพักสถานศึกษา จำนวน ๑ แห่ง รวม ๕๒ แห่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด)

นางศิริภรณ์ บุตรพรหม

- (นำเสนอ Power Point) สรุปสถิติข้อมูลทะเบียนราษฎร ประจำเดือน

หน.ฝ่ายทะเบียนและบัตร

มิถุนายน ๒๕๖๓ / การให้บริการที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / สรุปสถิติข้อมูลการให้บริการด้านทะเบียนราษฎร ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ / การให้บริการที่โรงพยาบาลร้อยเอ็ด / สรุปสถิติข้อมูลการให้บริการโรงพยาบาลร้อยเอ็ด ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ / การให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชน / สรุปสถิติข้อมูลการให้บริการด้านบัตรประชาชน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ / จัดจุดลงชื่อเข้าสถานที่ตามมาตรการป้องกันโรคโควิด - ๑๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (กองคลัง)

นางสาวธวัชรัตน์ ยิ่งกำแหง

- (นำเสนอ Power Point) ฝ่ายแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน

หน.ฝ่ายพัฒนารายได้

สำรวจข้อมูลภาคสนาม / ออกหนังสือรับรองการมีสิ่งปลูกสร้างในที่ดิน / ฝ่ายพัฒนารายได้ การจัดเก็บภาษี ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๒ - พฤษภาคม ๒๕๖๓ จัดเก็บภาษี ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๒ - พฤษภาคม ๒๕๖๓ จัดเก็บได้คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๒ ของประมาณการ / ฝ่ายจัดหาประโยชน์และทะเบียนพาณิชย์

สรุปผลการจัดเก็บค่าเช่าสิทธิต่าง ๆ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ รวม ๒๒๒,๘๕๐ บาท / สรุปการจดทะเบียนพาณิชย์ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ ราย จำนวน ๗๙๐ บาท / เงินรับฝาก เพื่อใช้ในการดำเนินงานสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ๓๐,๑๘๘ บาท / สรุปผลการจัดเก็บค่าน้ำประปาตลาดสดทุ่งเจริญ - ไตรัง รวมรับ ๗๐,๓๒๕ บาท / ฝ่ายบริหารงานคลัง ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ รับจริงตั้งแต่ต้นปีถึงมิถุนายน ๒๕๖๓ ๓๖๓,๘๖๒,๖๗๘.๒๑ บาท คาดว่าจะได้รับกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓ ๗๕,๖๘๙,๙๙๔.๙๖ บาท จ่ายจริงตั้งแต่ต้นปี - มิถุนายน ๒๕๖๓ ๓๓๖,๔๘๐,๖๒๔.๔๓ บาท ผูกพันไว้แล้ว ๑๗,๐๑๔,๓๗๑.๙๑ บาท จ่ายจ่ายประจำ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓ ๗๓,๙๐๔,๖๕๗.๗๐ บาท คาดว่าจะมีเงินสำหรับการบริหาร ๑๒,๑๕๓,๑๙๑.๑๓ บาท / สถานะเงินฝาก ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เงินฝากออมทรัพย์ ๑๘,๑๖๐,๗๐๐.๑๙ บาท เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ๒๑,๐๘๕,๑๖๙.๕๕ บาท เงินฝากประจำ ๗๔,๐๑๒,๒๔๙.๗๙ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๓๕,๕๕๕,๙๘๕.๗๐ บาท เงินสะสมที่สามารถใช้ได้ ๘๒๔,๙๕๑.๑๔ บาท เงินทุนสำรองเงินสะสม ๓๘,๕๕๙,๘๗๐.๗๕ บาท เจ้าหนี้เงินกู้ ๑๖๑,๓๘๕,๕๔๙.๔๐ บาท / รายละเอียดเจ้าหนี้เงินกู้ / ลูกหนี้เงินยืมราชการที่ครบกำหนดส่งใช้เงินยืม ไม่มี / รายงานเงินเดือนคงเหลือไม่ถึง ๑๕% / ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน รายละเอียดสัญญาจ้างจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ระหว่างรอเบิกจ่าย) ข้อมูล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / สรุปผลซื้อจ้างจ่ายค่าจ้างปี ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / สรุปผลซื้อจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สิ่งก่อสร้างข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / สรุปผลซื้อจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / สรุปสัญญาปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งแต่ต้นปีถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ / รายละเอียดสัญญาตามนโยบายจังหวัด (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ระหว่างดำเนินการ ตั้งแต่ต้นปีถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ / โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๘ โครงการ ข้อมูล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ฝ่ายบริหารงานทั่วไป พนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ มายื่นเรื่องขอรับเงินบำนาญปกติสงเคราะห์ฯ เงินช่วยเหลือ และเงินบำเหน็จดำรงชีพ / พนักงานครูเทศบาลผู้รับบำนาญ ยื่นขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุตั้งแต่ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ๒ ราย, จ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุตั้งแต่ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ /พิจารณา (สำนักการศึกษา)

นายพิรุฬ มาตมูล - (นำเสนอ Power Point) วันที่ ๒ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ รองนายกเทศมนตรี
หน.ฝ่ายกิจการโรงเรียน เมืองร้อยเอ็ดและคณะออกเยี่ยมโรงเรียนในสังกัดในการรับรายงานตัวนักเรียนเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ / วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้การต้อนรับคณะอาจารย์และนักเรียนระดับปริญญาเอกจาก มมร. มาฝึกประสบการณ์ที่สำนักการศึกษา / วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เข้ารับการประเมินโครงการ ๑ จังหวัด ๑ อปท. ๑ โครงการต้นแบบเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ณ ศาลากลางจังหวัด / วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดเพื่อมอบนโยบายในการจัดการศึกษาก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ณ โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ / วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ นำคณะครูสอนภาษาจีน เข้าเยี่ยมชมการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะอาจารย์จากโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เข้าพบท่านนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ก่อนให้ความรู้แก่พนักงานครูสังกัดเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / วิทยากรให้ความรู้ในการจัดการศึกษาแบบ ACTIVE LEARNING แก่พนักงานครูโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / นำคณะฯ เข้าชมบริบทการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้การต้อนรับพลตำรวจโทเจริญวิทย์ ศรีวนิชย์ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๔ และคณะในการเยี่ยมชมหอโหวด ๑๐๑ / วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้การต้อนรับนายศักดิ์ดา คงเพชร ประธานอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางการจัดการลุ่มน้ำ ทั้งระบบ สภาผู้แทนราษฎรและคณะในการเยี่ยมชมหอโหวด ๑๐๑ / วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรค เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ลงพื้นที่ตรวจความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ณ โรงเรียนเทศบาลวัดสระทอง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ /พิจารณา (สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ)

นายพิรุฬ มาตมุล

- (นำเสนอ Power Point) เปิดให้บริการตามประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด

หน.ฝ่ายกิจการโรงเรียน

COVID – ๑๙ ฉบับที่ ๘ จำนวนผู้ที่เข้าใช้บริการ ๑๕,๗๒๙ คน ยอดเงินบริจาค

จำนวน ๒๑,๑๘๘ บาท / ปรับปรุงและเปลี่ยนหลอดไฟฟ้า เพื่อให้มีแสงสว่างเพียงพอ และมีความสวยงาม / การเข้าชมสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ ตามมาตรการป้องกัน COVID – ๑๙ ตามประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด ฉบับที่ ๘ / จัดทำจุดเช็คอินที่สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ / สรุปรายงานการปฏิบัติงานศูนย์เสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย ยอดสมาชิกโดยรวม จำนวน ๑,๕๓๐ คน จำนวนผู้ที่เข้าใช้บริการ ช่วงเช้า จำนวน ๔๘๖ คน ช่วงเย็นจำนวน ๗๗๙ คน รวม ๑,๒๖๕ คน / ทำความสะอาดเครื่องออกกำลังกายให้มีความพร้อมและมีความสะอาดในการให้บริการ / การออกกำลังกายในศูนย์เสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย ตามมาตรการป้องกัน COVID – ๑๙ / ดำเนินการเปลี่ยนห่วงบาสเกตบอล ภายในศูนย์ฯ เพื่อให้พร้อมใช้งาน / กิจกรรมการออกกำลังกายในเกาะกลางบึงพลาญชัย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ร.ร.เทศบาลวัดบูรพาภิราม)

นางฉันทจุฑี พรหมเกต

- (นำเสนอ Power Point) วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ อบรมการจัดการเรียน

ร.ร.เทศบาลวัดบูรพาภิราม การสอนออนไลน์ จัดโดยบริษัทอักษรเจริญทัศน์ / วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

คณะกรรมการจัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ในการมอบตัวนักเรียน / วันที่ ๘ – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ รับมอบตัว

นักเรียน / วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ พัฒนาซ่อมแซม ปรับปรุง อาคารสถานที่ / ซ่อมแซมเวทีหน้าเสาธง / วันที่

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ พันทมออกวันกำจัดยุง / วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ผู้บริหาร คณะครูมอบกระเช้าขอบคุณ

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน / วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ร่วมต้อนรับคณะครูจากโรงเรียนบก

วิทยาคม / วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะครูจัดทำป้ายล่างมือจากมะกรูด เพื่อให้นักเรียนล้างมือในการเปิด

ภาคเรียน / วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะครูเตรียมฉากกันเตรียมพร้อมในการเปิดภาคเรียน / วันที่ ๒๒

มิถุนายน ๒๕๖๓ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ / วันที่ ๒๖ –

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ทำความสะอาดอาคารสถานที่เตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ร.ร.อนุบาลเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด)

นางสุวิษา ตรินาจ

- (นำเสนอ Power Point) ผู้บริหารและคณะครูร่วมประชุมประจำเดือน

ร.ร.อนุบาลเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด มิถุนายน เพื่อเตรียมมอบตัวนักเรียนและรับอุปกรณ์การเรียน วันที่

๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ผู้ปกครองมอบตัวนักเรียนและรับอุปกรณ์การเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ วันที่

๓ – ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ / รองนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ตรวจเยี่ยมความพร้อมและให้คำแนะนำในการมอบ

ตัวนักเรียน วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรค

โควิด – ๑๙ ในสถานศึกษา วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ต้อนรับคณะอาจารย์จากโรงเรียนสาธิตแห่ง

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และเข้าร่วมสัมมนาการศึกษาตามรูปแบบ Active Learning วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

/ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานชุดใหม่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) การอบรม

มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของครูผู้สอน วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / การเตรียมความพร้อมมาตรฐานการป้องกัน

โควิด – ๑๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ / คณะครูจัดอุปกรณ์สำหรับนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน /

การเตรียมปรับภูมิทัศน์ด้านอาคารสถานที่ก่อนเปิดภาคเรียน / การเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่ก่อนเปิด

ภาคเรียน / การเตรียมความพร้อมด้านความสะอาดห้องเรียนระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา / การเตรียมความ

พร้อมด้านสุขภาพอนามัย จัดเตรียมถุงผ้า หน้ากากผ้า และเครื่องใช้ส่วนตัวให้กับนักเรียนทุกคน / การเตรียม

ความพร้อมด้านสุขาภิบาลอาหาร / การเตรียมความสะอาดและสุขอนามัยของนักเรียน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ร.ร.เทศบาลวัดสระทอง)

นางพิกุล พรหมเกต

- (นำเสนอ Power Point) วันที่ ๑ – ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ การมอบตัวนักเรียน

ร.ร.เทศบาลวัดสระทอง

รับอุปกรณ์เรียนฟรีและเครื่องแบบนักเรียน ตามมาตรการป้องกันการแพร่

ระบาดของไวรัสโควิด – ๑๙ / วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกัน

ผลิตเจลแอลกอฮอล์ / วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ทำความสะอาดและฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อเพื่อสอยคัดเลือกเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ / วันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ บรรยายภาคการสอบคัดเลือกนักเรียนชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ / วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ การสอนปรับพื้นฐานออนไลน์ของนักเรียนระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ / วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการงานฯ และโครงการ SBMLD
ช่วยกันผลิตสบู่เหลวล้างมือเพื่อให้ทันใช้กับนักเรียนในช่วงเปิดภาคเรียน / วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ การประชุม
ประจำเดือน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน / วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ แสดงความยินดีคุณครู
ที่สอบเปลี่ยนสายงานและสอบบรรจุได้ / วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ กิจกรรม Big Cleaning Day เตรียม
เปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๑ และทำสัญลักษณ์วันระยะห่างตามจุดต่าง ๆ ภายในโรงเรียน / วันที่ ๒๙ มิถุนายน
๒๕๖๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการเรียนการสอนทางไกลด้วย Microsoft teams / วันที่ ๓๐ มิถุนายน
๒๕๖๓ อบรมมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ (สายครูผู้สอน) สำหรับบุคลากรทางการศึกษา / นักการทูต ปรับปรุง
พื้นที่เพื่อให้ความสวยงาม บริเวณหลังประตูทางเข้า / เวทีกลางแจ้งโครงการเวทีเยาวชนคนเก่ง เพื่อให้เด็ก
ทำกิจกรรม / การจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับนักเรียนล้างมือทำความสะอาดตรงบริเวณประตูทางเข้า /
ผู้ประกอบการร้านอาหารช่วยกันทำความสะอาดโรงอาหารเตรียมเปิดเรียน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด)

น.ส.พรพรรณ จันทรง - (นำเสนอ Power Point) ภาพบรรยากาศการรับชุดนักเรียน ปีการศึกษา
ศึกษานิเทศก์ ๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ / คณะศึกษาดูงานจากเทศบาลตำบลกกกุง
อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด เข้าศึกษาดูงานเพื่อศึกษาแนวทางการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
เมืองร้อยเอ็ด วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน เพื่อรองรับการ
เปิดภาคเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พร้อมวางมาตรการป้องกันในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ / คุณครูเข้าร่วมประชุมชี้แจงการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและควบคุมโรคโควิด - ๑๙ ในสถานศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน ปี ๒๕๖๓
วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ / พันทมอศวันเพื่อกำจัดยุงลายในอาคารเรียน บริเวณที่พักต่าง ๆ ภายในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ให้การต้อนรับคณะอาจารย์จากโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เข้าเยี่ยมชมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ด้านอาคารสถานที่ ปรับปรุง
ภูมิทัศน์ตกแต่งสวนหย่อมบริเวณประตูทางเข้าศูนย์ฯ / คณะครูร่วมกันเตรียมแปลงผักไว้สำหรับเด็ก ๆ ในช่วง
เปิดเทอม / เตรียมความพร้อมจุดคัดกรองเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนตามมาตรการและการควบคุมการแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองหญ้าม้า)

นางนันทกา ภูผา - (นำเสนอ Power Point) วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประชุมประจำเดือน
หน.งานพัฒนาคุณภาพ ๒๕๖๓ / วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ การประชุมเตรียมความพร้อมในการ
จัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ / วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เข้าร่วม
ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรคโควิด - ๑๙ / วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๓
พันทมอศวัน เพื่อกำจัดยุง เพื่อบรรณงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก / วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะอาจารย์จาก
โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เยี่ยมชมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก / วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เข้ารับการ
อบรมเรื่องมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของครูผู้สอน ณ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / คณะครูเตรียม
ความพร้อมอาคาร สถานที่ตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
เพื่อรองรับการเปิดภาคเรียน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ร.ร.เทศบาลวัดราษฎร์อุทิศ)

นายอลงกรณ์ นาเมืองรักษ์ - (นำเสนอ Power Point) รับมอบตัวนักเรียนแต่ละระดับชั้นวัดอุณหภูมิม
ร.ร.เทศบาลวัดราษฎร์อุทิศ ล้างมือ สวมหน้ากากอนามัย ตามมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ / ตัดต้นไม้

ในโรงเรียน เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน / กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เตรียมสบู่น้ำให้นักเรียนใช้
ในวันเปิดภาคเรียน / คณะครูและนักเรียนเตรียมอุปกรณ์อ่างล้างมือให้นักเรียนก่อนขึ้นอาคารเรียน / สรุปลักษณะ
ที่เข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ร.ร.เทศบาลวัดเวฬุวัน)

นายธรรมวัจน์ วิสัยพิศ - (นำเสนอ Power Point) อสม.คุ้มวัดเวฬุวัน มอบทรายอะเบทและ
ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดเวฬุวัน หยอดทรายอะเบทตามแหล่งน้ำ เพื่อป้องกันลูกน้ำยุงลายบริเวณคุ้มวัดเวฬุวัน /
รองนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด เยี่ยมชมกิจกรรมการมอบตัวนักเรียนและการเตรียมการเปิดภาคเรียนตาม
มาตรการป้องกันการแพร่เชื้อไวรัส โควิด ๑๙ / การมอบตัวและลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ /
บริษัทอักษรเจริญทัศน์ อบรมการสอนออนไลน์แก่คณะครูเกี่ยวกับการใช้สื่อประเภท E- book จำนวน ๕ กลุ่ม
สาระการเรียนรู้ / เป็นเจ้าภาพฝ่ายสถานที่และให้การต้อนรับนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ประธานในการประชุม
และมอบเกียรติบัตรให้กับอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) อำเภอเมืองร้อยเอ็ด / เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการ
ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรคโควิด - ๑๙ ในสถานศึกษา / ประชุม วางแผน ปรีกษา เตรียมความ
พร้อมเกี่ยวกับเรื่องอาหารกลางวันร่วมกับผู้ประกอบการและหัวหน้าระดับ / การประชุมคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ / การอบรมโปรแกรมวัดประเมินผล Thailand ๔.๐ /
การอบรมมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของครูผู้สอน / ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครู ร่วมงานบุญคุ้มวัดเวฬุวัน
ประจำปี ๒๕๖๓ / ออกเยี่ยมชั้นเรียนและตรวจติดตามความพร้อมของแต่ละห้องเรียนก่อนเปิดภาคเรียน
๑/๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ร.ร.เทศบาลหนองหญ้าม้า)

นายโกสิทธิ์ บุญส่ง - (นำเสนอ Power Point) วันที่ ๒ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โรงเรียนแจก
ผอ.ร.ร.เทศบาลหนองหญ้าม้า อุปกรณ์เรียนฟรีให้กับนักเรียน / วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ มอบทุนการศึกษา
ให้กับลูก ๆ ของคณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานและมอบทุนเสมอภาค
ให้กับนักเรียนที่ได้รับทุนจากกรมฯ / วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ จัดเตรียมโต๊ะและเก้าอี้ เพื่อรับรองผู้ปกครอง
ที่มารับลูก ๆ หลังเลิกเรียน เพื่อเป็นมาตรฐานการป้องกัน โควิด ๑๙ / วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะครู
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และนักเรียนช่วยกันทำสบู่เหลวล้างมือไว้ใช้ในโรงเรียน / วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
คณะครูระดับอนุบาลช่วยกันจัดเตรียมสถานที่ เพื่อให้ปลอดภัยจากโรคโควิด - ๑๙ / ล้างพื้นทำความสะอาด
โรงอาหารและพ่นควันเพื่อกำจัดยุงลาย เตรียมพร้อมก่อนเปิดเทอม / วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ จัดอบรม
เชิงปฏิบัติการ เรื่อง มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของครูผู้สอน ให้กับคณะครู ท.๕ / วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน / วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะผู้บริหารและคณะครู
ร่วมไหว้ขอพรพระพุทธรูปประจำโรงเรียน พระภูมิเจ้าที่ และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในโรงเรียน / กิจกรรมปฐมนิเทศประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๓ / คณะผู้บริหารและคณะครูมอบทุนการศึกษาและเสื้อสามารถให้กับนักกีฬาทีมชาติไทย /
คณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนร่วมถวายต้นเทียนและเวียนเทียน เนื่องในวันเข้าพรรษา วันอาสาฬหบูชา
ณ วัดบ้านหนองหญ้าม้า

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ / พิจารณา (ร.ร.เทศบาลวัดป่าเรไร)

น.ส.สมพิศ หวังทรัพย์ทวี - (นำเสนอ Power Point) รายงานตัวนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดป่าเรไร วันที่ ๑ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ / อบรมการใช้สื่อ นวัตกรรมจัดการเรียน
การสอนโดยสำนักพิมพ์อักษรเจริญทัศน์ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ / นำนักเรียนสาธิตการทำขนมไทย
“ขนมหนึ่งสามสหาย” และแสดงดนตรี ณ ตลาดวัฒนธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ /
นางสาวเนตรนภา อุทัย ได้รับทุนการศึกษาโครงการ “โรงไฟฟ้าที่โรงเรียนน้อง” ของโรงไฟฟ้าในกลุ่มเอ็กโก
(EGCO GROUP) วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ / เข้าร่วมประชุมและสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนรู้ออก
คณะอาจารย์จากโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ / เป็นสถานที่ในการ

จัดการอบรมชุมชนเครือข่ายสิ่งแวดล้อมการลดขยะต้นทาง จัดโดยสถาบันพัฒนาสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดร่วมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ / อบรมการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งครูผู้สอน เพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะ ว.๒๑ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ประชุมก่อนเปิดภาคเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ / การจัดทำสบู่เหลวล้างมือ สบู่เหลวสมุนไพร “ใส่ใจสิ่งแวดล้อม” / งานปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ กันสาดอาคารสันติปัญญาคุณ, ด้านหลังอาคารสุจินโณ, ระบบประปา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ร.ร.เทศบาลวัดเหนือ)

นายยุทธพงษ์ ครีรัง - (นำเสนอ Power Point) มอบตัวนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ร.ร.เทศบาลวัดเหนือ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ประชุมประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ / นิเทศฯ พนยุง วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / คณะครูร่วมฟัง ผ่านระบบออนไลน์การสัมมนาการศึกษาตามรูปแบบการจัดการเรียนการสอน Active Learning วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ / การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ความคืบหน้าการปรับปรุงระบบน้ำไหลลงจากอาคารเรียนพระพุทธรชัยนติ / การเตรียมการด้านอาคารสถานที่สำหรับเปิดเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ / ปรับปรุงกระดานไวท์บอร์ดพร้อมเปิดภาคเรียน / การปรับปรุงป้ายชื่อและรั้วโรงเรียน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นายธีรภัทร์ หินซุย - (นำเสนอ Power Point) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป รายงานการซ่อมบำรุง
หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รถยนต์ เครื่องจักรประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ รวมทั้งสิ้น ๒๐๑,๓๔๑ บาท / รายงานสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๓ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ (๓ ไตรมาส) / ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข วันที่ ๑ – ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ งานรักษาความสะอาด พัฒนาลองคูเมืองบริเวณสะพานหลังร้านดอลล่าร์ โดยเก็บขยะ กิ่งไม้ที่อยู่ในลำคลอง เพื่อรองรับปริมาณน้ำในช่วงหน้าฝน / วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประชุมหารือแผนการดำเนินงานภายใต้โครงการ T – ver เพื่อมุ่งสู่เมืองคาร์บอนต่ำสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๔ เพื่อตรวจสอบเอกสารครั้งสุดท้ายก่อนมีการทบทวนครั้งสุดท้ายเพื่อรับเงินสนับสนุนจากมูลนิธิสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน จำนวนประมาณห้าล้านบาท / งานรักษาความสะอาดล้างตลาด ถนน ศาลาที่พักผู้โดยสาร เก็บขยะคลองคูเมือง และปิดกวาด ตัดหญ้า ดายหญ้า ตามแผนปฏิบัติการ / ฝ่ายบริการสาธารณสุข มอบหน้ากากอนามัยให้แก่กลุ่มผู้สูงอายุ / พ่นหมอกควันในสถานศึกษาก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓ / ประชุมชี้แจงมาตรการโควิด – ๑๙ ในสถานศึกษา / จัดงานวันไอโอดีนแห่งชาติ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยบูรณาการร่วมกับการจัดอบรมนิเทศงาน อสม. ซึ่งประกอบด้วย จัดนิทรรศการตัวอย่างของผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน, ฟื้นฟูความรู้ให้แก่ อสม. ในการตรวจหาสารไอโอดีนในเกลือบริโภค / นิเทศงาน อสม. ประจำเดือนมิถุนายน / งานสัตวแพทย์จับเคลื่อนย้ายสุนัขที่สร้างความเดือดร้อนบริเวณศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และชุมชนในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด มาไว้ยังสถานสงเคราะห์สัตว์เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด / ข้อมูลสถิติการให้บริการ สถานพยาบาลสัตว์เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ นิดวัคซินป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าฟรี จำนวน ๒๔๕ ตัว การรักษาตามอายุรกรรม จำนวน ๑๙ ตัว / ฝ่ายสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ออกให้คำแนะนำและแจ้งมาตรการป้องกันโรค COVID – ๑๙ ตามประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด สำหรับผู้จำหน่ายสินค้า รถเข็น หาบเร่ แผงลอย เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยเน้นเรื่องการสวมหน้ากากอนามัย หน้ากากผ้า และการเว้นระยะห่าง ทั้งผู้จำหน่ายและผู้ซื้อสินค้า / งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ควบคุมมลพิษและเหตุรำคาญ ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีกลิ่นเหม็นจากบ่อบำบัดน้ำเสียของเรือนจำจังหวัดร้อยเอ็ด บริเวณถนนสุริยเดชบำรุง วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีกลิ่นเหม็นจากการเจียรเลี่ยมและคราด บริเวณถนนคุ้มศรีสุวรรณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ /

งานสุขาภิบาลอาหาร ออกตรวจประเมินร้านแต่งผม – เสริมสวย ในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้คำแนะนำเรื่องการสุขาภิบาลฯ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรการป้องกันโรค COVID – ๑๙ รวมทั้งการใช้แพลตฟอร์มไทยชนะ / ออกตรวจคุณภาพอาหารและตัวอย่างอาหาร เพื่อตรวจสอบปนเปื้อนในตลาดทั้ง ๓ แห่ง วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ / งานบริหารจัดการตลาด ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการกับผู้ประกอบการค้าไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดไวรัสโควิด – ๑๙ ในตลาด เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ตรวจสอบและมอบหนังสือตักเตือนให้แก่ผู้ประกอบการค้าตลาดหนองแคนที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดไวรัสโควิด – ๑๙ / คณะทำงานประเมินตลาดเทศบาลระดับจังหวัด ลงตรวจประเมินตลาดเทศบาลทั้ง ๓ แห่ง ตามโครงการ “ตลาดเทศบาลทั่วไทย สะอาดถูกสุขอนามัย ถูกใจประชาชน” ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ / งานสุขาภิบาลสถานประกอบการ ตรวจประเมินสถานประกอบการผลิตน้ำดื่ม เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ / จัดระเบียบป้ายโฆษณาที่ติดตั้งในที่สาธารณะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา (ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ๑)

นางสว่างจิตร บัวปัญญาศิริ - (นำเสนอ Power Point) งานบริการทางการแพทย์ กราฟรายงานผู้รับบริการ
หน.ฝ่ายศูนย์บริการสาธารณสุข ผู้มารับบริการแยกตามแผนกเฉพาะทางศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / รายงานผู้มารับบริการแยกตามแผนกเฉพาะทางศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ออกเยี่ยมบ้านผู้ป่วยโรคเรื้อรัง, ผู้พิการ, ผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองและฟื้นฟูสมรรถภาพ จำนวน ๑๖ ราย / ออกเยี่ยมบ้านผู้ป่วยจิตเวช / ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย วันที่ ๑๘ – ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด / ร่วมประชุมชี้แจงงานขึ้นทะเบียนหน่วยบริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ (Zoom) จัดโดยสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๗ ขอนแก่น วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ / ดำเนินการติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๑๖๐ KVA เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายกระแสไฟฟ้า / งานแพทย์แผนไทย หัตถบำบัดเพื่อการรักษา เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑๐ ราย / ได้รับเชิญเป็นวิทยากร เรื่องโรคข้อเข่าเสื่อมในผู้สูงอายุ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ โรงพยาบาลจตุรเวช / งานกายภาพบำบัด เยี่ยมบ้าน ๒ ราย จำนวน ๒ ครั้ง มารับบริการในศูนย์ ๑๑ ราย ๒๕ ครั้ง รวม ๒๗ ครั้ง / งานทันตกรรม สรุปรายการให้บริการทันตกรรม ตรวจฟัน จำนวน ๑๓ ราย, เคลือบฟลูออไรด์ ๐ – ๕ ปี จำนวน ๑๕ ราย, ขูดหินปูนจำนวน – ราย, อุดฟันจำนวน – ราย, ถอนฟัน จำนวน ๓ ราย, เคลือบหลุมฟัน จำนวน – ราย, จ่ายยา จำนวน ๒ ราย รวม ๓๓ ราย / งานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผลการดำเนินงานด้านเภสัชกรรม จ่ายผู้ป่วยนอก ๙๑๘ ราย, แก้ปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยา ๕ ราย, ประเมินการแพ้ยาในผู้ป่วยแพ้ยารายใหม่ ๑ ราย, ให้บริการเลิกบุหรี่ ๒๘ ราย / โครงการทบทวนและประสานรายการยา มูลค่ายาเก็บคืนเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๖๓๑ เม็ด มูลค่า ๒,๗๓๒ บาท / โครงการศูนย์ให้บริการเลิกบุหรี่ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นวิทยากรอบรม อสม. เขียวชาญ “นักรณรงค์ชวนเลิกบุหรี่” และให้ความรู้การช่วยเลิกบุหรี่และการจัดตั้งคลินิกเลิกบุหรี่แก่เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุข เทศบาลตำบลเมืองสรวง อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด / วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้การต้อนรับคณะเจ้าหน้าที่จากสำนักงานควบคุมโรคที่ ๗ (สคร.) ตรวจเยี่ยม / แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานศูนย์ให้บริการเลิกบุหรี่ ของศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ตามแนวทางการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดบุหรี่ เนื่องจากเป็นพื้นที่ต้นแบบที่ดี (Best Practice) ในการดำเนินงานคลินิกเลิกบุหรี่ ของเขต ๗ (ร้อยเอ็ด ขอนแก่น สาคาม กาฬสินธุ์) / วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ นำเสนอผลการดำเนินงานคลินิกเลิกบุหรี่ที่มีการดำเนินงานที่ดี ในการประชุมคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ จังหวัดร้อยเอ็ด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ / สรุปรายการผู้รับบริการสะสม (กันยายน ๒๕๕๘ – มิถุนายน ๒๕๖๓) รวมทั้งหมด ๕๒๒ ราย ผู้เลิกสูบบุหรี่ได้สำเร็จ (มากกว่า ๖ เดือน) เพิ่มอีก ๑ ราย รวม ๑๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๗ / วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ยาสมเหตุสมผล ให้แก่ครูอนามัยโรงเรียนในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด และมอบกระเป๋ายาสามัญประจำบ้าน พร้อมคำแนะนำในการใช้ยาที่เหมาะสมให้แก่โรงเรียนในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ทั้ง ๑๐ แห่ง / วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องยาปลอดภัยในชุมชน การป้องกันแพ้ยาและป้องกันเชื้อดื้อยาแก่ผู้

มารับบริการที่ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด และรณรงค์ติดป้ายไวโนลในชุมชนโดย อสม. เขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เนื่องในสัปดาห์เกษตรกรรม

นายบรรจง โฆษิตจิรนนท์ - นัดประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ประชุมผู้บริหาร เวลา ๑๓.๓๐ น.

นายกเทศมนตรี - ขอให้เพื่อนร่วมงานของเราที่จะได้ย้ายไปรับตำแหน่งในหน่วยงานใหม่ ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ได้พูดคุย ร่ำลา มี ๒ ท่าน หัวหน้าฝ่ายกรชนก และเพ็ญละดา (นางสาวกรชนก ยุคะลิ่ง,นางเพ็ญละดา ภารัง กล่าวความรู้สึก)

- นายกฯ ได้ยื่นข่าว QR CODE “ไทยชนะ” มีปลอมแล้ว ต้องระวัง ถ้าสถานที่ไหนที่เราดูแล้วไม่น่าเชื่อถือก็อย่าไปสแกน QR CODE ก็ฝากไว้

- กองช่าง ก็ฝากนโยบาย เนื่องจากว่าถนนรณชัยชาญยุทธ ตอนนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการเกือบจะแล้วเสร็จ ก็มี ๒ - ๓ สัญญา พุฒบาททางเท้าก็มีการตั้งข้อสังเกตจากประชาชน เพราะว่ากว้างมากแล้วระดับถนน พุฒบาทต่ำกว่าบ้านที่เขายกสูง เวลาจะเข้าบ้านต้องเททางเข้า ก็กีดขวางทางเดิน ปลอดภัยหรือไม่ อย่างไร ก็ลองไปดู เนื่องจากว่าเป็นสัญญาจ้างของโยธาธิการจังหวัดและผังเมือง เราเป็นผู้ร่วมควบคุมการก่อสร้างด้วย ตรวจรับด้วย ไปดูวิธีการแก้ไขปัญหาว่าจะทำไมอย่างไรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีความชัดเจนในการตอบคำถามของชาวบ้าน ฝากเป็นเรื่องที่ให้ไปประสาน

- เรื่องที่เป็นนโยบายผู้บริหาร นายกฯ ได้ไปพูดคุยกับเจ้าของที่แล้ว คือถนน บขส. ทางออกกองพลสิบ เนื่องจากว่าเราทำถนนใหม่ ปัญหาคือมีซอยถนนเข้า บขส. ที่เอกชน มีดิน มีน้ำไหลผ่านเข้าถนน แดงตลอด กองสาธารณสุข ก็ไปกวาดทุกวัน สภาพถนนก็สกปรก ทำถนนใหม่ก็ดูไม่เรียบร้อย ช่วยทำหนังสือไปแจ้งเขา ขอให้หาวิธีการไม่ให้เศษดิน น้ำ ไหลลงมาที่ถนน เขาจะได้ไปแก้ไข ปรับปรุง เพราะว่าเราไม่สามารถรองรับได้ที่จะปล่อยให้เศษดิน เศษหิน ไหลเข้ามา กวาดไม่ไหว ไม่ใช่เรื่องที่เราต้องไปดูแลขนาดนั้น แล้วเศษดินก็จะไปอุดตันท่อระบายน้ำอีก

- ต้องฝากทางกองช่าง นอกจากเราจะควบคุมการก่อสร้างอาคาร ขออนุญาต ก่อสร้างแล้ว ก็จะมีบ้านที่เสื่อมสภาพ ทรุดโทรมมาก อันตราย เขาเรียกว่า พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร แจ้งเจ้าของ บ้านให้รื้อถอนหรือปรับปรุงให้มั่นคง ถาวร แข็งแรง นายกฯ ขับรถผ่านเห็นที่บริเวณข้างโรงเรียนอนุบาลไพโรจน์ ไม่ได้ใช้ประโยชน์แล้ว จะพังเมื่อไหร่ก็ไม่รู้ สภาพบ้านเรือนที่อยู่ในเขตเทศบาลที่ดูแล้วเป็นอันตรายต่อส่วนรวม สังคม เรามีอำนาจหน้าที่ ท่านทำหนังสือขอความร่วมมือ วันนั้นขึ้นไปทักท้วงเมืองกับท่านผู้ว่าฯ มองลงมา นายกฯ ซี้ให้ท่านผู้ว่าฯ ดู อาคารอำเภอเมืองเก่า หลังคาพังหมดแล้ว สภาพแย่ ท่านผู้ว่าฯ ก็เลยแจ้งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดไปดู อาคารของส่วนราชการ เรามีอำนาจหน้าที่หรือไม่ในการที่จะให้ปรับปรุงเพื่อความ ปลอดภัย ความเหมาะสม เช่น สำนักงานที่ดินหลังเก่าที่อยู่ติดกับอำเภอเมือง ดูแล้วทำให้บ้านเมืองไม่สวยงาม ก็ฝากไว้เป็นนโยบาย

- วันนี้ทางกองช่าง เราจะต้องคุยกันเรื่องแนวทางปฏิบัติของช่างคุม ช่างเขต ในการตรวจอาคาร ในการอนุญาต ขั้นตอนการก่อสร้าง นายกฯ จะเข้าไปคุยด้วย เพื่อให้เกิดความชัดเจนมากขึ้น

- งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ต้องขอบคุณมากที่ได้ ปฏิบัติงานด้วยความเข้มแข็งตลอด ถูกต่อว่ามาก็มี เพราะว่าเขาไปทำไม่ถูกระเบียบฯ ก็ต้องไปเฝ้าระวังตลอด ก็ต้องอดทน อดกลั้น ขอขอบคุณที่ช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อน นายกฯ ดูในกลุ่ม Line ตลอด ฝาก Line ร้องเรียน หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย ดูบ่อยๆ จะมีการร้องเรียนของชาวบ้านเข้ามา บางทีท่านก็ไม่ได้เปิดดู นายกฯ ก็เข้าไปตอบแทนก่อน ท่านปึกหมุดไฉ่เลยเรื่องกลุ่ม Line ร้องเรียน เพราะเป็นเรื่องที่ชาวบ้านเดือดร้อน มีผลกระทบ ก็ขอฝากว่าผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ถ้างานใดที่เกี่ยวข้องของตนเอง ก็รีบวางแผนเข้าไป จัดการ ขอความร่วมมือเข้าไปปึกหมุดในกลุ่ม Line ร้องเรียน ซึ่งในส่วนของการกองวิชาการฯ เขาจะได้รับข้อมูลผ่าน ช่องทางการร้องเรียนมา แล้วก็จะลงในกลุ่มร้องเรียนนี้ ก็ฝากให้ความสำคัญกับกลุ่ม Line ร้องเรียนด้วย

- เฝ้าระวัง เช่น เทศกิจ ขอขอบคุณมาก นอกจากเฝ้าระวังแล้วความซื่อสัตย์

เก็บกระเป๋าสตางค์ได้ก็คืนเจ้าของ เก็บกุญแจได้คืน เป็นภาพที่ดูแล้วสบายใจ กลุ่มไหนที่เร่ร่อน ไปนอนตรงนั้น ตรงนี้ ก็เข้าไปพูดคุยก่อน คือเราเข้าไปเผชิญเหตุตั้งแต่ครั้งแรกก็จะไม่บานปลาย ไม่ยืดเยื้อ ถ้าเราไม่เข้าไปก็จะสร้างบ้าน สร้างกระท่อม ไม่มีใครไปเกี่ยวข้องก็จะเป็นปัญหาระยะยาว ซึ่งเราก็สามารถดำเนินการได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นหน่วยงานเทศกิจก็คือ มีผลกระทบกับประชาชน ระวังเรื่องข้อกฎหมาย ระวังเรื่องคำพูดคำจา อย่าตกไปเป็นจำเลย แล้วเคยจัดซื้อกล้องติดบนหมวกให้แล้ว นำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ด้วย อันนี้จะเป็นการบันทึกที่จะช่วยป้องกันตัวเอง เวลาเราโต้ตอบ เรามีปัญหากระทบกระทั่งกับประชาชน หรือผู้ที่เขาไม่พอใจคำพูด คำจา น้ำเสียง กิริยา ท่านจะมีหลักฐานปกป้องตัวเองว่าเราเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบตามระเบียบฯ กฎหมายแล้ว ด้วยความสุภาพ ด้วยความถูกต้อง แต่ว่าประชาชนหรือผู้ที่เสียหายได้กระทำอันไม่เหมาะสมอย่างไร เราก็จะได้มีสิ่งป้องกันตัวเอง อย่างละเลย ต้องใช้ให้เป็นประโยชน์

- กองคลัง งบติดลบ ๒๖ ล้านบาท ประสานแล้ววันนี้ การเตรียมการปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตอนนี้อยู่ กำลังดำเนินการอยู่ในขั้นกรรมาธิการแปรญัตติ เขาจะเสร็จสิ้น แล้วต้องประกาศใช้ภายในปลายเดือนกันยายน พอประกาศเสร็จ ตามมาตรการโดยทั่วไปก็จะเร่งรัดการเบิกจ่าย อย่างที่นายกฯ ได้เคยย้ำไว้ เพราะฉะนั้นแต่ละคน แต่ละฝ่าย เราทราบแล้วว่าเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของปี ๒๕๖๔ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ได้รับอะไร ตอนนี้อยู่เตรียมความพร้อมไว้ ถ้าประกาศเมื่อไหร่ก็ดำเนินการตามประกาศจัดจ้างได้เลย แล้วก็รีบจัดสรรถึงจะลงนามในสัญญาได้ เรื่องแบบ ประมาณการ ต้องเคลียร์ตั้งแต่ตอนนี้อย่างไร ถ้ามาแล้วต้องพร้อม ไม่ให้เสียโอกาส ก็ต้องฝากฝ่ายที่เกี่ยวข้องว่า ในปี ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จะได้รับมา ไปวางแผนเร่งรัดดำเนินการตั้งแต่นั้นๆ

- เนื่องจากว่าคณะผู้บริหารได้กำหนดแล้ว เราจะมีเปิดประชุมการจัดทำงบประมาณของเรา ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นี้ เพราะฉะนั้น กอง ฝ่าย ที่ต้องเตรียมทำงบประมาณในการเสนอผู้บริหารต้องรีบร้อย เขาจะเสนอกัน ๒ วัน วันที่ ๒๑ กรกฎาคม จะเป็นการเสนอพิจารณาเรื่องรายรับ ว่ารายรับจะประมาณเท่าไร ฝ่ายที่เกี่ยวข้องก็ไปดูให้ดี โดยเฉพาะกองคลัง ว่ารายรับของปี ๒๕๖๔ จะเป็นไปได้เหมือนปี ๒๕๖๓ หรือไม่ จะต้องตั้งรับเท่าไร ต้องมีเหตุผลที่ต้องชี้แจงผู้บริหารได้ในวันนี้ อย่าให้เสียเวลา ทำไมเสนอเท่านี้ ทำไมต้องลดลง เพราะอะไร ให้ชัดเจน เพราะฉะนั้นในช่วงแรกก็จะประชุมเรื่องของประมาณการรายรับของปี ๒๕๖๔ ว่ามีความเป็นไปได้มากน้อยเท่าไร เราถึงจะไปคุยเรื่องรายจ่ายได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ ใช้เวลา ๒ วัน ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม หลังจากนั้นก็จะเข้าประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ กำหนดแล้วประชุมวันที่ ๖ สิงหาคม เวลา ๑๔.๐๐ น. ก็ให้เตรียมการ สถานที่ อะไรต่างๆ

- สถานศึกษา ต้องขอบคุณมากในการเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดเทอม ๑ กรกฎาคม ที่ผ่านมา มีความพร้อมมาก แล้วสนองนโยบายผู้บริหาร และผู้บริหารชอบมาก เรื่องการจัดทำสบู์เหลวมมาใช้ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนที่ประยุกต์ดัดแปลง เรามีโครงการ SBMLD อยู่แล้ว แต่ปี ๒๕๖๔ ไม่มีแล้ว ก็ปรับตัว เรื่องการปรับปรุงอาคารสถานที่ ท่านคิดวางแผน โรงเรียนก็คือบ้านของท่าน สถานที่ทำงานของท่าน เป็นเรื่องที่เราต้องเคารพ การให้เกียรติสถานที่ ท่านช่วยดูแล ตรงไหนที่ไม่สวย ไม่เหมาะสม ก็ปรับปรุงเพิ่มเติม ท่านคิดเอง นายกฯ ก็ขอบคุณมาก คือไม่ต้องรอให้ผู้บริหารบอก เรื่องเหล่านี้เราไม่ต้องไปรบกวนท่านเป็นผู้บริหาร ท่านเป็นเจ้าของบ้าน แล้วที่ผ่านมามีท่านก็ทำได้ดีมาก ย้ำว่าผู้บริหารชอบการทำงานเชิงรุก ท่านติดขัดตรงไหนก็ให้แจ้ง หลายโรงเรียนที่เสนอมา เรื่องของการดูแลสถานที่ ต้องชื่นชมและขอบคุณ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอขอบคุณที่ช่วยดูแลและขยายผล มีกลุ่มผู้พิพากษาร้อยเอ็ด ขึ้นมาชมหอโหวด นายกฯ ต้อนรับ ขึ้นไปแล้วเขาพูดอยู่ประโยคหนึ่งว่าเมืองร้อยเอ็ดสะอาดมาก สิ่งแรกจุดเด่นที่เขาเห็นคือเวลาที่เข้ามาเมืองร้อยเอ็ดแล้วเขาสัมผัสได้ คือ ความสะอาด เขาดูตรงไหนดูตามถนนหนทาง ไม่มีถังขยะ ถนนสายหลักที่พวกเราทำอยู่ สวนหย่อม เกาะกลางถนน ไม่มีขยะตกค้าง เศษดิน เศษหิน ที่ไปอยู่ขอบคันหินหรือขอบฟุตบาท ไม่มี หรือมีก็น้อย อันนี้คือจุดเด่นที่เขาสามารถสัมผัสได้ง่ายๆ คือสิ่งที่พวกเราทำได้ดีมาก ๆ ก็ฝากทุกฝ่าย รักษาเครดิตว่าเป็นเมืองแห่งความสวยงาม ความสะอาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกาะกลางถนนเวลารถน้ำตันไม้แล้วเศษดิน เศษอะไรลงมา พนักงานของกองสาธารณสุขฯ ที่

ดูแล ก็ขอเน้นย้ำช่วยดูแล ขยายผลไปด้วยแล้วเราไปขยายผล เกาะกลางถนนสี่แยกบายพาสในเขตเทศบาลเรา ทางไปจตุรา ทางไปอาจสามารถ ซึ่งมันเกินหน้าที่แต่มันเป็นบ้านเรา อยู่ในเขตเรา เราไปขอทำ อยากให้บ้านเมืองเราสวย

- หน้าโรงเรียนเทศบาลหนองหญ้าม้า ผู้คนจะไปเยอะ ถนนทำใหม่ กำลังวางท่อระบายน้ำแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่ศีกได้ เศษดิน เศษหิน ยังเยอะ สำหรับชุมชนหนองหญ้าม้า ก็ฝากขอความร่วมมือกับชาวบ้านในการดูแล เราก็ไปรณรงค์ทำความสะอาดคันหิน พุดบาททางเท้าหน้าโรงเรียน ฝากทางโรงเรียน ถ้าจะช่วยกรุณาดูแลหน้าบ้านตัวเองให้สะอาด นอกจากจะดูแลในบ้านแล้ว ดูหน้าบ้าน โรงเรียนน่ามอง คิดต่อยอด ซึ่งคิดว่าไม่เกินศักยภาพ ถ้าจะรณรงค์ให้นักเรียนมาช่วยกันรับผิดชอบหน้าโรงเรียน คิดว่าก็จะสร้างความสำนึก ความรักในวินัย และความเสียสละ ก็ฝากทางโรงเรียน เพราะว่าเราจะไปพึ่งทางสาธารณสุขอย่างเดียวก็คงไม่ไหว ต้องช่วยกันเรื่องเหล่านี้

- การทำงานร่วมกัน ๓ ฝ่าย กองสาธารณสุข กองช่าง งานป้องกันฯ ดีมาก โดยเฉพาะการไปลงแขกสะพานลำห้วยเหนือที่ท่านไปช่วยกันวางแผนตัดต้นไม้ กิ่งไม้ ที่ดูรกตาเข้ามาในสะพาน วันนี้แก้ไขแล้ว ดูโล่งโปร่งตา เห็นลำห้วยชัดเจน ต้องขอบคุณมาก แล้วก็ยังมาต่อเนื่องที่สะพานวัดสระแก้ว หน้าฟอรัคชิตทรงสวัสดิ์ ซึ่งมีเนินดินอยู่ ถ้าตัดออกได้ นายกฯ ว่าน่าจะจบ พวกหญ้าที่รกรุงรังในผิวน้ำ ผังทิศเหนือของสะพาน ก็ลองไปช่วยวางแผนกันว่าเอาดินตรงนั้นออกได้หรือไม่ให้อยู่ต่ำกว่าระดับน้ำ ดูแลแล้วสะอาดตา ดูแล้วสวยงาม เช่นเดียวกับคลองคูเมืองบางช่วง บางจุด ก็จะมีเนินดินขึ้น ขอบเขื่อนป้องกันตลิ่ง จะมีเศษหญ้าขึ้น เศษขยะอยู่บ้าง ถ้าไม่มีเนินดินเหล่านี้หรือไปเกลี่ย ไปปรับ ให้ต่ำกว่าระดับน้ำลงไปประมาณ ๓๐ เซนติเมตร เนินก็ไม่เห็นแล้ว และหญ้าก็จะไม่เกิด ขยะก็ไม่ติดค้าง ก็ฝากเป็นนโยบาย ฝ่าย งาน ที่เกี่ยวข้องไปลงแขกร่วมมือกันจัดการ ท่านก็จะเห็นคลองที่สวยงาม ไม่มีเศษหญ้า เศษดิน เศษขยะติดอยู่ที่ริมคลอง ฝากการบูรณาการร่วมกัน ๓ ฝ่าย ระดมคน ระดมเครื่องมือ ระดมเวลา บริหารจัดการ

- การพนัหมอกควันป้องกันยุงลาย วันนั้นประชุมจังหวัด ท่านนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ก็พูดว่าเวลาเกิดเหตุที่ไหน เมื่อมีผู้ป่วยด้วยโรคไข้เลือดออก วิธีการแรกคือเข้าไปคุมพื้นที่ใน ระยะประมาณ ๑๐๐ เมตร ต้องพ่นอย่างหนัก การพ่นที่มีประสิทธิภาพต้องพ่นให้หนักแล้วต้องให้อยู่ให้นานที่สุด ถ้าไปพ่นเล็กๆ เพื่อถ่ายภาพ อันนี้จะทำให้มันดี เพราะว่ามันไม่เือก ก็พัฒนาตัวเอง มีทั้งข้อดีและข้อเสีย ถ้าจะพ่นต้องพ่นในห้องจะได้ประโยชน์มาก ถ้าพ่นที่โล่ง ลมระบาย จะเจือจางก่อน แล้วจะทำให้ยุงมันดี เพราะฉะนั้นหากจะควบคุมต้องฝากกองสาธารณสุข ไปศึกษาวิธีการที่ถูกต้อง มาตรการที่จะทำแล้วเกิดคุณภาพ ประสิทธิภาพ การพนัหมอกควันยุงต้องทำอย่างไร

- เมื่อสักครู่นี้ได้พูดเกี่ยวกับความโชคดี ลงตัว คือ เราเคยได้รับรางวัลพื้นที่สีเขียว รางวัลอาเซียน เมื่อปี ๒๕๕๗ ก็เพราะว่าเรามีพื้นที่ มีบึงฯ มีคูเมือง มีพื้นที่ประชาชนและก็ปลูกต้นไม้ได้รับความร่วมมือ มีพื้นที่สีเขียวประมาณ ๓๐ % ของพื้นที่ทั้งหมด ก็เข้าหลักเกณฑ์จนได้รับรางวัลอาเซียน คราวนี้เขาเข้ามาเห็นเรา เขาก็แนะนำให้เราส่ง คราวนี้จะได้ส่งเรื่องพื้นที่สีเขียวแต่เราจะส่งเรื่องของการแก้ไขน้ำเสีย ทำไมเราส่งเรื่องนี้ได้ เราไม่มีระบบบำบัดน้ำเสีย แต่เขาสนใจของเราคือการใช้บำบัดน้ำเสีย ซึ่งประหยัดน้ำดีไล่น้ำเสียคืออะไร เรามีโครงการผันน้ำจากหนองหญ้าม้า มา ๕ กิโลเมตร น้ำผันมาที่บึงปลาอุยชัย เพื่อเปลี่ยนสภาพน้ำ บูรณาการเอาน้ำดื่มมาผสมที่กักขังอยู่ เมื่อล้นก็ไหลออกมาที่ท่อระบายน้ำและไปลงที่ คลองคูเมือง คือ ผังทางด้านเอ็มแกรนด์ และรอยเอ็ดชิตี้ ก็คือเอาน้ำเหล่านี้หมุนเวียนเปลี่ยนสภาพ อันที่ ๒ จุดเด่นของเราคือมีคลองที่เป็นระดับน้ำลดหลั่นกันไปเหมือนเป็นการกักเก็บแล้วปล่อยระบายน้ำไปตามขั้นตอน ขึ้นบันได เพราะผังเมืองเราเป็นอย่างนั้น จุดสูงสุดของเราคืออยู่ที่ รพช. เดิม สวนเฉลิมพระเกียรติฯ ข้างงาน ป้องกันฯ ตรงนั้นลึกมาก กว้างมาก และน้ำดีมาก เพราะไม่มีน้ำเสียไหลลง เสร็จแล้วยังเพิ่มพิเศษเอาท่อบำบัดจากหนองหญ้าม้า เดิมทีปล่อยลงบึงปลาอุยชัยอย่างเดียว เพิ่มอีกท่อตรงสามแยกเหล่ากาชาดหัวมุมที่จะสร้าง ศูนย์บริการความปลอดภัยของ CCTV ต่อไปตามคลองคูเมือง ไปตามถนนคูเมืองทิศตะวันตกไปลงที่สตรีทอาร์ต ตรงนี้มีท่อปล่อยน้ำเต็มเต็มตลอด แล้วน้ำตรงนี้ก็สามารเปิดได้ทั้ง ๒ ผัง คือ ล้นแล้วออกไปทางด้านทิศเหนือไป

ทางด้านวิทยาลัยนาฏศิลป์ร้อยเอ็ด ไปที่สะพานทางด้านทิศใต้ ก็จะลงมาที่ตรงมินทร์ แล้วก็ไหลลงไปหน้า
โรงเรียนเมืองร้อยเอ็ด จากโรงเรียนเมืองร้อยเอ็ดไปที่เหล่ากาชาด จากเหล่ากาชาดไปที่สตรีศึกษา จากสตรีศึกษา
ไปที่วัดบูรพาภิราม เป็นชั้นบันได สิ่งเหล่านี้กลายเป็นภูมิประเทศที่เอื้อที่จะได้รับรางวัล แล้วก็มีการของแหล่ง
น้ำที่รองรับเรื่องการป้องกันอัคคีภัย สามารถที่จะมีน้ำได้ตลอด คุณน้ำได้ทุกที่ ก็เป็นส่วนที่เป็นข้อดี

- เรื่องที่นายกฯ เคยพูด ขึ้นหออพระ ชั้นที่ ๓๕ ที่อยากจะประดิษฐานพระพุท
มิ่งเมืองมณฑล พระพุทธรูปประจำจังหวัดร้อยเอ็ด อยากให้เป็นสถานที่ศักดิ์สิทธิ์ที่ให้ผู้คนขึ้นไปกราบไหว้ ได้มี
โอกาสได้ไปกราบนมัสการเจ้าอาวาสวัดกลางมิ่งเมือง และพาท่านขึ้นไปชมหอโหวด ก็ขอท่านเพื่อความเป็นสิริมงคล
ให้คนที่มาร้อยเอ็ดได้มากราบสักการะพระประจำจังหวัดร้อยเอ็ด อยากได้พระพุทธรูปมิ่งเมืองมณฑลขึ้นมา
ประดิษฐานที่นี่ ท่านก็เมตตาอนุญาต ก็เรียนพวกเราทราบ งานใหญ่ของเมืองร้อยเอ็ด หอโหวดเราจะแล้วเสร็จ
ก็ปลายปีนี้ เคน์ดาวน์ ก็ที่ร้อยเอ็ด แล้วจะมีการอัญเชิญพระประจำจังหวัดร้อยเอ็ดขึ้นไปประจำที่หอโหวด
ชั้น ๓๕ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ส่งท้ายปีเก่าเตรียมต้อนรับปีใหม่ เพื่อความเป็นสิริมงคลของจังหวัด อัญเชิญ
จากวัดกลางมิ่งเมืองช่วงบ่าย จะมีเรื่องของการสมโภช สวดมนต์ข้ามปี พระคุณเจ้าทั้งหมดก็จะมาร่วม ชาวบ้าน
ร่วมกันแห่อัญเชิญ อันที่ ๒ เมื่อวานนี้วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ได้ปรึกษากับท่านเจ้าอาวาสวัดวิมลนิवास เรื่อง
หลังจากที่ได้พระพุทธรูปมิ่งเมืองมณฑลแล้ว อีกส่วนหนึ่งที่เคยไปกราบขอหารือท่านคือ พระบรมสารีริกธาตุ
ที่จะอัญเชิญไปไว้บนหออพระ ท่านก็เลยแนะนำว่าสิ่งที่น่าจะเป็นมงคล คือ ท่านจะไปกราบขอพระบรมสารีริกธาตุ
พระราชนานกับสมเด็จพระสังฆราช ซึ่งถ้าได้มา ท่านพระราชนานมาก็จะมาไว้ที่หอโหวดเรา ก็ถือว่าสูงสุดแล้ว
ทั้งพระพุทธรูปประจำจังหวัดร้อยเอ็ด สร้างมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๓๖๗ ถ้านับอายุพระพุทธรูปองค์นี้
ก็คือ ๑๙๖ ปี แล้วจะทำพิธีใหญ่ จัดงานใหญ่ ๓๑ ธันวาคม กับ ๑ มกราคม ทุกคนก็เตรียมตัวได้เลย
วางแผนร่วมกัน เป็นการเปิดตัวของหอโหวด แล้วเป็นช่วงที่สำคัญ ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ก็แจ้งพวกเราได้รับทราบ
จะได้ประชาสัมพันธ์กันได้ ก็เป็นส่วนหนึ่งกิจกรรมที่สำคัญมาก

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ ไพรัช โคตะยันต์ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายไพรัช โคตะยันต์)
หัวหน้างานธุรการ

ลงชื่อ วราภรณ์ นวลเพ็ญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางวราภรณ์ นวลเพ็ญ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล