

นโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ในที่ประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสุนทรเทพ (ชั้น ๓) เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๑. การประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๒/๒๕๖๔	- นัดหมายการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ขอให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้กำหนด	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนาอนุบาล
๒. การตรวจสอบและดำเนินการเอกสารซึ่งจะต้องให้ผู้บริหารลงนาม	ให้ดำเนินการตรวจสอบและดำเนินการเสนอเอกสารซึ่งผู้บริหารจะต้องลงนามให้แล้วเสร็จในกรณีซึ่งผู้บริหารจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง (วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนาอนุบาล
๓. แนวทางการจัดกิจกรรม/โครงการ ในห้วงเดือนกุมภาพันธ์ และเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	แนวทางการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์และเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดและคณะผู้บริหาร ได้เห็นชอบในหลักการให้ดำเนินการแล้ว เช่น กิจกรรมวันแห่งความรัก (การจดทะเบียนของคู่สมรส บนชั้น ๓๕ อาคารหอโหวด ๑๐๑ งานประเพณีบุญผะเหวด วันที่ ๖ – ๗ มีนาคม ๒๕๖๔) ให้ดำเนินการต่อไป ยกเว้นจะมีเหตุอันจำเป็น	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนาอนุบาล
๔. การเป็นแบบอย่างและธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙	ขอความร่วมมือในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างการให้คำแนะนำที่ถูกต้อง และช่วยธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ เช่น การสวมหน้ากากอนามัยที่ถูกต้อง, การกักตัว	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนาอนุบาล
๕. การเตรียมความพร้อมการจัดทำคำของบประมาณ ปี ๒๕๖๕	ให้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำคำของบประมาณ ปี ๒๕๖๕ - ทุกสำนัก กอง ต้องให้ความร่วมมือด้านข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - ต้องเร่งรัด ติดตาม ข้อมูล และจัดทำคำขอให้ทันตามห้วงเวลาที่กำหนด	- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนาอนุบาล - กองวิชาการและแผนงาน
๖. การเพิ่มการรายงานการดำเนินการของอาคารหอโหวด	ให้เพิ่มการรายงานการดำเนินการ/กิจกรรมของอาคารหอโหวด ๑๐๑ ในการนำเสนอการประชุมประจำเดือนในครั้งต่อไป	สำนักการศึกษา

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๗. การบริหารจัดการ รถรับ - ส่ง คณะสงฆ์ สามเณร แม่ชี	ให้ดำเนินการบริหารจัดการเพื่อมิให้เกิดปัญหา กรณีรถ รับ - ส่ง คณะสงฆ์ สามเณร แม่ชี จากวัดต่างๆ เพื่อมาเยี่ยมชมอาคารหอโหวด - การออกคำสั่งการใช้รถและกำหนดตารางเวลา ที่ชัดเจน - การมีบทลงโทษ กรณีที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง	สำนักการศึกษา
๘. การขับเคลื่อนโครงการ การศึกษานอกระบบ	ให้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษานอกระบบต่อไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ	สำนักการศึกษา
๙. แนวทางการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันระหว่าง วัด ชุมชน โรงเรียน	ฝากแนวทางของผู้บริหาร ในเรื่อง การดำเนินการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือกัน ความรับผิดชอบ ระหว่าง วัด ชุมชน โรงเรียน	โรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๑๐. การช่วยดูแลความสะอาด ของวัดและศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับวัด	ให้ดำเนินการเพิ่มเติมเกี่ยวกับการมอบหมายนักเรียน ในการช่วยดูแลเรื่องความสะอาดของวัดบูรพาภิราม และให้นักเรียนได้ศึกษาข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับวัด เพื่อให้สามารถให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยวหรือประชาชน ที่แวะเยี่ยมชมได้	โรงเรียนเทศบาล วัดบูรพาภิราม
๑๑. การเพิ่มเติมการรายงานของ ศูนย์บริการสาธารณสุข เทศบาล	- ให้พิจารณาเพิ่มเติมการรายงานการดำเนินการ/ กิจกรรม ของศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ๒ และ ๓ - ฝากให้พิจารณาเตรียมแผนงาน โครงการ เพื่อรองรับ การเปิดให้บริการของศูนย์ผู้สูงอายุ	กองสาธารณสุขฯ
๑๒. การดำเนินการให้เกิดความ ชัดเจน การทาสี ตีเส้น งานจราจร	ให้ดำเนินการ ทาสี ตีเส้น ที่จอดรถ ช่องจราจร ให้เกิดความชัดเจน รองรับนักท่องเที่ยว และประชาชน จากต่างจังหวัด ป้องกันปัญหาการกระทำผิดวินัยจราจร	กองช่าง
๑๓. การเตรียมความพร้อม การเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่น และสมาชิกสภา	ให้ดำเนินการเตรียมความพร้อม การเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภา ในเรื่องต่างๆ เช่น หน่วยเลือกตั้ง คณะกรรมการ สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์	ทุกสำนัก กอง ฝ่าย งาน
๑๔. การประชาสัมพันธ์รณรงค์ เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย กรณีการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า วัดต๋องสูงเพิ่มเติม	ให้ดำเนินการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความ เข้าใจการป้องกันการเกิดอัคคีภัย กรณีการติดตั้ง อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีวัดต๋องสูงเพิ่มเติม ในช่วงฤดูหนาว เช่น เครื่องทำความร้อน พัดลมร้อน	งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๑๕. การติดตามข้อมูลมาตรการการผ่อนปรนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ให้ดำเนินการติดตาม / เตรียมการรองรับ มาตรการการผ่อนปรน เรื่อง ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - ผลกระทบที่เกิดขึ้น - แนวทางการแก้ไข	กองคลัง
๑๖. การเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินการ การควบคุมวินัยจราจร ๑๐๐ %	ให้ประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัด / นักเรียน เพื่อให้ทราบและเตรียมความพร้อม ในการถือปฏิบัติ ตามมาตรการการควบคุมวินัยจราจร ๑๐๐ % ซึ่งเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะเป็นองค์กรนำร่องของจังหวัดร้อยเอ็ด	- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนานุบาล
๑๗. การตรวจสอบความพร้อม / ความเพียงพอ ของกล้อง CCTV	ให้ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมกล้อง CCTV ของเทศบาล และกล้องของ สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด เพื่อดำเนินการตามมาตรการการควบคุมวินัยจราจร ๑๐๐ % พร้อมให้สำรวจข้อมูลในจุดที่ยังไม่มีกล้องติดตั้ง บริเวณรอยตะเข็บเขตเทศบาล	งานรักษาความสงบฯ สำนักปลัดเทศบาล
๑๘. การเตรียมความพร้อมรองรับการจัดนิทรรศการของสถาบันพระปกเกล้า และพิธีเปิดหอโหวด	ให้ดำเนินการเตรียมความพร้อม การจัดนิทรรศการของสถาบันพระปกเกล้า ในช่วงระหว่างเดือน มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔ บริเวณชั้น ๓๓ อาคารหอโหวด / พิธีเปิดอาคารหอโหวด ๑๐๑ อย่างเป็นทางการ ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔	- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนานุบาล
๑๙. การตรวจสอบกรณีสัญญาณอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน ความเร็วช้าลง	ฝากเป็นข้อสังเกต / ตรวจสอบ กรณีสัญญาณอินเทอร์เน็ตในสำนักงานเทศบาล มีความเร็วลดลง ภายหลังการเปลี่ยนแปลงผู้ให้บริการ	กองวิชาการและแผนงาน