

นโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ในที่ประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสุนทรเทพ (ชั้น ๓) เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๑. การประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๒/๒๕๖๓	- นัดหมายการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ประชุมผู้บริหาร เวลา ๑๓.๓๐ น.	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนานุบาล
๒. กำหนดการนายกเทศมนตรีเดินทางไปต่างประเทศ	กำหนดการนายกเทศมนตรีเดินทางไปต่างประเทศ - วันที่ ๘ – ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - วันที่ ๒๑ – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - วันที่ ๑ – ๔ มีนาคม ๒๕๖๓	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนานุบาล
๓. การจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการทำสไลด์ PowerPoint แบบมืออาชีพด้วย AI	ดำเนินการจัดการอบรมให้ความรู้บุคลากรในสังกัด เรื่อง การทำสไลด์ PowerPoint แบบมืออาชีพด้วย AI เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	กองวิชาการและแผนงาน
๔. การเตรียมญัตติเพื่อนำเข้าพิจารณา การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓	ให้ดำเนินการจัดเตรียมญัตติเพื่อนำเข้าเสนอในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนานุบาล
๕. การติดตาม วางแผนในเรื่องการบริหารหนี้ของเทศบาล	- ให้ดำเนินการติดตาม วางแผน เพื่อดำเนินการในการบริหารหนี้ของเทศบาล กรณีการขอกู้เงินจากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	กองคลัง
๖. การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายผู้บริหาร การสอนว่ายน้ำ นักเรียนชั้น ป.๔ ต้องว่ายน้ำเป็น ๑๐๐ %	- ให้รายงานผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนชั้น ป.๔ ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็น เช่น การสอนเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายผู้บริหาร และดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนปิดภาคเรียน	สำนักการศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๗. การดูแลและมอบหมายเพื่อให้เกิดความเรียบร้อย กรณีมีการก่อสร้างสนามวอลเลย์บอลชายหาด และอาคารเรียนภายในพื้นที่	- ให้ตรวจสอบ ดูแล/พิจารณามอบหมายบุคลากร เพื่อดูแลให้เกิดความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน กรณีมีการก่อสร้างสนามวอลเลย์บอลชายหาดและอาคารเรียน และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ	โรงเรียนเทศบาลหนองหญ้าม้า

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๘. การทำเรื่องเพื่อส่งมอบรถดูดโคลน	ให้ดำเนินการทำเรื่องตามระเบียบฯ เพื่อส่งมอบรถดูดโคลนของฝ่ายช่างสุขาภิบาล กองช่างให้กับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยให้มีผลวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓	- กองช่าง - กองสาธารณสุขฯ - กองคลัง
๙. การประชาสัมพันธ์กรณีการขอขยายเขตไฟฟ้าที่มีค่าใช้จ่ายไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท	ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบ กรณีการขอขยายเขตไฟฟ้า หากค่าใช้จ่ายไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท ไม่ต้องจ่ายรัฐบาลเป็นผู้สนับสนุน หากเกิน ๗๕,๐๐๐ บาท จึงต้องจ่ายส่วนเกินดังกล่าว	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนานุบาล
๑๐. การสำรวจข้อมูลเพื่อใช้ในการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการไฟฟ้าสาธารณะ	ให้ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการไฟฟ้าสาธารณะ โดยพิจารณาเปลี่ยนโคมไฟ หรือติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างเพิ่มเติมใหม่ ๑. ถนนรอบบึงพลาญชัย (ถนนสุนทรเทพ) ๒. ถนนบริเวณคลองรอบเมือง (ถนนรอบเมือง) ๓. ถนนสายหลักที่กว้าง แสงสว่างไม่เพียงพอ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓	กองช่าง
๑๑. การประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขึ้นชมหอโหวด ในช่วงการแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	ให้ดำเนินการประสานงาน วางแผน เพื่อจัดช่วงเวลาในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขึ้นชมหอโหวด ในช่วงการแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน วันที่ ๓๐ มกราคม – ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	กองช่าง
๑๒. การวางแผนการใช้สถานที่เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง	ให้ดำเนินการประสานงาน และวางแผนการใช้สถานที่ให้เกิดความต่อเนื่องสัมพันธ์กัน กรณีการใช้พื้นที่บริเวณลานหน้าบึงพลาญชัย โครงการรณรงค์เรื่องภัยแล้ง หลังจากการจัดงานวันเด็กในช่วงเช้า วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓	- กองช่าง - งานรักษาความสงบฯ - งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล
๑๓. การประชาสัมพันธ์เรื่องการให้เช่า จอโฆษณา LED ขนาดใหญ่ บริเวณหอโหวด	ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจรับทราบเรื่อง การให้เช่าจอโฆษณา LED ขนาด ๘ x ๑๒ เมตร บริเวณหอโหวด (ติดทางด้านธนาคารออมสิน หันหน้าไปทางทิศตะวันออก) ราคาขั้นต่ำที่ ๗๐,๐๐๐ บาท/เดือน	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนานุบาล

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๑๔. การดำเนินการแผนรองรับเหตุเด็กพลัดตกน้ำ บริเวณบึงพลาญชัย ในช่วงการจัดงานวันเด็ก	ให้ดำเนินการเพื่อให้มีแผนรองรับ กรณีเหตุเด็กพลัดตกน้ำ บริเวณบึงพลาญชัย ในช่วงการจัดงานวันเด็ก - การทำป้ายประชาสัมพันธ์/การทำตาข่ายกันก้นตก - การเฝ้าระวัง	- กองช่าง - งานรักษาความสงบฯ - งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล
๑๕. การวิเคราะห์ผลกระทบเรื่อง รายรับ รายได้ การใช้จ่ายเงิน กรณีมีการเลื่อนกำหนดการเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฉบับใหม่	ให้วิเคราะห์ผลกระทบเรื่อง รายรับ รายได้ การใช้จ่ายเงิน กรณีมีการเลื่อนกำหนดการเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฉบับใหม่ เพื่อเสนอผู้บริหารทราบ	กองคลัง
๑๖. การประสานข้อมูลการคำนวณพื้นที่ใช้สอย เพื่อใช้ในการยื่นชำระภาษี	ให้ประสานข้อมูลการคำนวณพื้นที่ใช้สอย กรณีการขออนุญาตก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการยื่นชำระภาษี ให้เกิดความเชื่อมโยงสอดคล้องกัน	- กองช่าง - กองคลัง