

นโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ในที่ประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสุนทรเทพ (ชั้น ๓) เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๑. การประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑	- นัดหมายการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ประชุมผู้บริหาร เวลา ๑๓.๓๐ น.	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนาอนุบาล
๒. การกำหนดพิกัดจุดขึ้นสายไฟฟ้าหอบริเวณชมนเมือง	- ให้ดำเนินการสำรวจและกำหนดพิกัดจุดที่นำขึ้นสายไฟฟ้าของการขยายไฟฟ้าหอบริเวณชมนเมือง	กองช่าง
๓. การขอความร่วมมือห้ามจำหน่ายนก ปลา บริเวณบึงพลาญชัย	- ให้ดำเนินการทำความเข้าใจและขอความร่วมมือกลุ่มผู้ค้า ในกรณีการจำหน่ายสัตว์เพื่อการปล่อย เช่น นก ปลา ในบริเวณบึงพลาญชัย	งานรักษาความสงบฯ สำนักปลัดเทศบาล
๔. การสำรวจสิ่งปลูกสร้างที่เข้าข่ายต้องสั่งรื้อถอน หรือแก้ไขปรับปรุง	- ให้สำรวจและดำเนินการ กรณีสิ่งปลูกสร้างในเขตเทศบาล ที่เข้าข่ายต้องสั่งให้รื้อถอนหรือแก้ไขปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุต่างๆ เช่น ไฟไหม้ เป็นแหล่งมั่วสุม และให้มีการทำงานร่วมกันไปในฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	- กองช่าง - งานป้องกันฯ - งานรักษาความสงบฯ สำนักปลัดเทศบาล
๕. การบริหารจัดการการใช้งานสะพานข้ามบึงพลาญชัยด้านทิศเหนือ	- ให้ดำเนินการบริหารจัดการและควบคุมการใช้งานสะพานข้ามบึงพลาญชัยด้านทิศเหนือในช่วงงานประเพณีสมมน้ำ คั้นเพ็ง เส็งประทีป เพื่อไม่ให้เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้งาน	- กองช่าง - งานป้องกันฯ - งานรักษาความสงบฯ สำนักปลัดเทศบาล
๖. การให้บริการประชาชน การแก้ไขปัญหา อุปสรรค โดยไม่ต้องรอให้เกิดข้อร้องเรียน	- ให้ดำเนินการดูแล แก้ไข อย่างเร่งด่วนในส่วนที่รับผิดชอบของการให้บริการประชาชน ซึ่งพบปัญหา อุปสรรค โดยไม่ต้องรอให้เกิดข้อร้องเรียน	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน
๗. การรวบรวมข้อมูล การดำเนินการ การบริหารจัดการขยะ	- ให้รวบรวมเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการของโรงกำจัดขยะ ปริมาณขยะ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รายรับที่จัดเก็บได้ แนวโน้มของปริมาณขยะ	ฝ่ายช่างสุขาภิบาล กองช่าง

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๘. การจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ ซึ่งใช้ในการปฐมพยาบาลนักกีฬา ให้ได้มาตรฐาน	- ให้ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ ซึ่งใช้ในการปฐมพยาบาลนักกีฬาที่บาดเจ็บ ให้ได้มาตรฐานสากล	กองสาธารณสุขฯ
๙. การบริหารจัดการ การจัดเก็บ รายได้จากการจัดการขยะ	- ให้ประสานงานเพื่อให้เกิดความชัดเจน ในเรื่องการจัดเก็บรายได้จากภารกิจของ การบริหารจัดการขยะ	- กองช่าง - กองคลัง - กองสาธารณสุขฯ
๑๐. การดูแลความสะอาดไหล่ทาง ขอบทาง เกาะกลางถนน	- ฝากการดูแลรักษาความสะอาด เศษดิน ขยะ บริเวณไหล่ทาง ขอบทาง เกาะกลางถนน โดยให้นำรถกวาด มาใช้ประโยชน์ พร้อมทั้ง ให้เน้นในเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	- กองช่าง - กองสาธารณสุขฯ
๑๑. การประสานงานเพื่อให้ คณะกรรมการระดับจังหวัด พิจารณางานประเพณีของจังหวัด ให้ชัดเจน	- ให้ประสานงานเพื่อให้จังหวัด เชิญคณะกรรมการระดับจังหวัดประชุมพิจารณา กำหนดงานประเพณีของจังหวัด เพื่อความ ชัดเจนในแนวทางการปฏิบัติ	สำนักงานการศึกษา
๑๒. การกำหนด TOR การจัดทำ แอปพลิเคชันทางด้านข้อมูล ข่าวสาร ของโรงเรียนในสังกัด	- ฝากดูแล ติดตาม การกำหนด TOR การจัดทำ แอปพลิเคชันทางด้านข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล เพื่อให้ตรงกับความต้องการของ โรงเรียนและสอดคล้องกับการนำมาเชื่อมโยงกับ แอปพลิเคชันของเทศบาล	- สำนักงานการศึกษา - กองวิชาการฯ
๑๓. การประชาสัมพันธ์กำหนดวัน ทอดกฐิน ประจำปี ๒๕๖๒ และการเปิดรับจองเจ้าภาพกฐิน	- ให้ดำเนินการออกหนังสือเพื่อแจ้งกำหนดวัน งานกฐินร้อยเอ็ดร่วมใจฯ ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และการเปิดรับจอง เจ้าภาพกฐิน ให้ประชาชนได้รับทราบล่วงหน้า	สำนักงานการศึกษา
๑๔. การเตรียมความพร้อม เพื่อการใช้งานระบบ e - laas ๑๐๐ % ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓	-ให้วางแผน ศึกษาทำความเข้าใจ การจัดทำ บัญชีระบบ e - laas เพื่อใช้งาน ๑๐๐ % ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และยกเลิกการทำด้วย ระบบมือ	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน
๑๕. การเตรียมความพร้อมข้อมูล เพื่อรับการตรวจราชการของ รองนายกรัฐมนตรี วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	- ให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมข้อมูล ในการ รับการตรวจราชการของรองนายกรัฐมนตรี พลอากาศเอกประจิน จั่นตอง ซึ่งจะเดินทางมา ตรวจราชการในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	- กองวิชาการ - กองช่าง - กองสาธารณสุขฯ