

คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ฉบับปรับปรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

|                      |                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| งานที่ให้บริการ      | การขอ/ต่อใบอนุญาตประกอบกิจการ การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม   |

ขอบเขตการให้บริการ

| สถานที่/ช่องทางการให้บริการ                                                                                                                 | ระยะเวลาเปิดให้บริการ                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม<br>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด<br>โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๑๓๖<br>โทรสาร ๐ ๔๓๕๑ ๓๓๙๔ | วันจันทร์ ถึง วันศุกร์<br>(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)<br>ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. |

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

เพื่อเป็นการควบคุมการประกอบกิจการ การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไป สำหรับให้ผู้มาดำเนินการ การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตลอดจนวิธีการการขอใบอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ยื่นคำร้อง

(ระยะเวลา ๕ นาที)

ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. ตรวจสอบสถานประกอบการ

(ระยะเวลา ๑๕ – ๒๐ นาที)

ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓. ออกใบอนุญาต

(ระยะเวลา ๑๐ นาที)

ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กรณีถูกต้องตามเงื่อนไข

#### กรณีไม่ถูกต้อง

- แจ้งผู้ประกอบการทราบและแก้ไขภายใน ๗ วัน เมื่อแก้ไขถูกต้องแล้ว จึงออกใบอนุญาต
- การแก้ไขแล้วไม่ถูกต้อง ขยายได้ ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน ภายใน ๓๐ วัน แต่ถ้าไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีคำสั่ง ไม่อนุญาต

#### ระยะเวลา

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓ วัน

#### รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

คำร้องขอใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ

#### ค่าธรรมเนียม

- ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในแนบท้าย เทศบัญญัติเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๓

#### การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียน ได้ที่

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๑๓๖
- ที่เว็บไซต์ [www.roietmunicipal.go.th](http://www.roietmunicipal.go.th)
- สายด่วน ๑๑๓๒ หรือ ๑๙๙

ตัวอย่างแบบฟอร์มที่ใช้ประกอบในการยื่นขออนุญาต

แบบคำขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ

เขียนที่เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

...../...../.....

ข้าพเจ้า .....อายุ .....ปี สัญชาติ..... บ้านเลขที่ .....หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์.....เลขประจำตัวประชาชน ๐-๐๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐๐-๐

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ จำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ ตั้งอยู่ ณ บริเวณจุดผ่อนผัน.....

ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด 45000 จำหน่ายสินค้าประเภท .....

ข้าพเจ้าจะรักษาความสะอาดสถานที่จำหน่ายสินค้า และยินยอมชำระค่าบริการรักษาความสะอาดตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด และขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขออนุญาตนี้เป็นจริงทุกประการและยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไข /เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ดหรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นของหัวหน้างานรักษาความสงบ ฯ

- ☐ เห็นควรอนุญาต
- ☐ เห็นควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้ .....
- ☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ความเห็นของเจ้าหน้าที่สุขาภิบาล

จากการตรวจสอบสถานที่ประกอบการ

- ☐ เห็นควรอนุญาต
- ☐ เห็นควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้ .....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นปลัดเทศบาล / รองปลัดเทศบาล

- ☐ เห็นควรอนุญาต
- ☐ เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ .....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ☐ อนุญาต
- ☐ ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ .....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ ใบเสร็จเล่มที่ .....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าทางการเงิน / เจ้าหน้าที่ธุรการ

(.....)

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม**  
**ใบอนุญาตการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ**

| ลำดับที่ | ประเภท                                                                                    | ค่าธรรมเนียม<br>บาท / ปี |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1        | -ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ<br>โดยการวางสินค้าที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ฉบับละ | 200                      |
| 2        | -ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ<br>โดยลักษณะการเร่ขาย ฉบับละ                    | 50                       |