

คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ฉบับปรับปรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

งานที่ให้บริการ	การขอข้อมูลภาพกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (cctv) ภายในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ฝ่ายปกครองสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด โทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๐ ๑๖๙๓	วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ (ทุกวัน) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

เพื่อเป็นการสอดส่อง ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยและรักษาความสงบภายในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด และเพื่อให้บริการแก่ประชาชน ส่วนราชการ หน่วยงานเอกชน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ขอข้อมูลภาพกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (cctv) ยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด (ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง)	งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ฝ่ายปกครอง
๒. เสนอผู้มีอำนาจอนุญาต (ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง)	งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ฝ่ายปกครอง
๓. ผู้ขอข้อมูล รับข้อมูลภาพกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (cctv) (ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง)	งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ฝ่ายปกครอง
ระยะเวลา - ใช้ระยะเวลาในการพิจารณา ไม่เกิน ๑ วัน	

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. กรณีประชาชนผู้เสียหายหรือผู้มีส่วนได้เสียเป็นผู้ยื่นคำขอด้วยตัวเอง
 - บันทึกแจ้งความประจำวัน ออกโดยสถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด
๒. กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายเป็นผู้ยื่นคำขอ
 - หนังสือจากหน่วยงานซึ่งออกโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงานนั้น

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

- ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
- ฝ่ายปกครอง สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๐ ๑๖๙๓ หรือ สายด่วน ๑๑๓๒ หรือ ๑๙๙
 - ที่เว็บไซต์ www.roietmunicipal.go.th
 - Application SMART ๑๐๑

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

คำขอ

ขอข้อมูลภาพกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (cctv) ภายในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เขียนที่.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่.....บ้าน/ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ติดต่อหมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ () ขอดูภาพย้อนหลัง () ขอคัดลอกข้อมูลภาพ

ตั้งแต่ เวลา.....ของวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ถึง เวลา.....ของวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เนื่องจาก.....

สถานที่เกิดเหตุ.....ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด

โดยข้าฯ มอบหมายให้.....เป็นผู้รับข้อมูลแทน

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ความเห็นของหัวหน้างานรักษาความสงบฯ - ได้ตรวจสอบแล้ว () เห็นควรอนุญาต () ไม่ควรอนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ)..... (.....)/...../.....	ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายปกครอง () เห็นควรอนุญาต () ไม่ควรอนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ)..... (.....)/...../.....	ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัดฯ () เห็นควรอนุญาต () ไม่ควรอนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ)..... (.....)/...../.....
ความเห็นของปลัดเทศบาลฯ () เห็นควรอนุญาต () ไม่ควรอนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ)..... (.....)/...../.....	คำสั่งของนายกเทศมนตรี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย () อนุญาต () ไม่อนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ)..... (.....)/...../.....	

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ผลการปฏิบัติ

- () มีข้อมูลภาพกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
- () ไม่มีข้อมูลภาพกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
- () แนะนำผู้ขอให้ไปขอที่หน่วยงานของรัฐแห่งอื่น
- () ให้บริการแล้ว ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม
- () อื่นๆ.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

- () ได้รับข้อมูลภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เรียบร้อยแล้ว
แต่วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับ
(.....)