

คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ฉบับปรับปรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

งานที่ให้บริการ	การขอย้ายเข้าของโรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ สำนักการศึกษา เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
ห้องธุรการ โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ อาคารพระราชธรรมานุวัตร ชั้น ๒ เลขที่ ๑๔๕/๑ ถนนผดุงพานิช ตำบลในเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๑๔๖๕	วันและเวลาในการรับสมัคร เปิดบริการวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
๑. ให้ผู้ปกครองแจ้งความจำนงค์การย้ายเข้าเรียน ๒. โรงเรียนพิจารณาการรับย้ายเบื้องต้น ก่อนรับคำขอจากเหตุผล ความต้องการ และความจำเป็นของนักเรียนและผู้ปกครองที่สอดคล้องกับ ๒.๑ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน ๒.๒ จำนวนนักเรียนต่อห้อง ๓. ให้ผู้ปกครองยื่นเอกสารการส่งตัวจากโรงเรียนเดิม เมื่อได้รับย้ายจากโรงเรียน ๔. ระยะเวลาการให้บริการรวมที่กำหนดในคู่มือ เริ่มนับจากเมื่อได้ตรวจสอบเอกสารถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง	โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ
การพิจารณาอนุญาต ตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารของผู้เรียน ระยะเวลา ๑ วัน	โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ

การลงนามอนุญาต

โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ

จัดทำหนังสือและเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณา

ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง

การแจ้งผลการพิจารณา

โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ

ดำเนินการมอบตัว

ระยะเวลา ๑ วัน

รวมระยะเวลาในการดำเนินการ ๓ หน่วยเวลา วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

๑. แสดงบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง (โรงเรียนถ่ายภาพหรือถ่ายสำเนาบัตรและส่งคืนทันที)
๒. แสดงทะเบียนบ้านตัวจริง (โรงเรียนถ่ายภาพหรือถ่ายสำเนาบัตรและส่งคืนทันที)
๓. แสดงสูติบัตรตัวจริง (โรงเรียนถ่ายภาพหรือถ่ายสำเนาบัตรและส่งคืนทันที)
๔. แบบคำร้องขอย้ายเข้าเรียน ฉบับจริง ๑ ฉบับ
๕. เอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) ฉบับจริง ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองเวลาเรียนและคะแนนเก็บ หากย้ายระหว่างภาคเรียน ฉบับจริง ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียน ได้ที่

- โรงเรียนเทศบาลวัดเหนือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๑ ๑๔๖๕
- ทางไปรษณีย์ เลขที่ ๑๔๕/๑ ถนนผดุงพานิช ตำบลในเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
- ที่เว็บไซต์ www.roietmunicipal.go.th
- Application SMART ๑๐๑
- สายด่วนเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ๑๑๓๒

ตัวอย่างแบบฟอร์มที่ใช้ประกอบในการยื่นขออนุญาต

แบบคำร้องขอย้ายนักเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/
ตำบล.....เขต/อำเภอ/.....จังหวัด.....
มีความประสงค์ขอย้ายนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้า ซึ่งปัจจุบันเรียนอยู่ในโรงเรียนนี้ไปเข้าเรียน
ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ/.....
จังหวัด.....ดังนี้

๑. (ด.ช./ด.ญ).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

๒. (ด.ช./ด.ญ).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

๓. (ด.ช./ด.ญ).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

ทั้งนี้ เนื่องจาก.....และการย้ายไปเข้าเรียนในโรงเรียนดังกล่าว นักเรียน
จะพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ/.....
จังหวัด.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง