

คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ฉบับปรับปรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

งานที่ให้บริการ	การช่วยเหลือผู้ประสบภัย/ผู้ประสบปัญหาทางสังคม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๒ , ๒๐๕ โทรสาร ๐ ๔๓๕๑ ๔๑๗๓	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการ จัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

๑. ยื่นคำร้องขอรับการช่วยเหลือพร้อมเอกสารหลักฐาน
๒. ตรวจสอบเอกสาร ๕ นาที
๓. ออกตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ ๓ ชั่วโมง
๔. เสนอเรื่องให้ผู้บริหารเทศบาลพิจารณาอนุมัติให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย/ผู้ประสบปัญหาทางสังคม หรือประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือ

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง หรือสำเนาพร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ
๒. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง หรือสำเนาพร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ
๓. ภาพถ่ายความเสียหายสถานที่ประสบภัย/ผู้ประสบปัญหาทางสังคม (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียน ได้ที่

- กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๒ , ๒๐๕
- ที่เว็บไซต์ [www. roietmunicipal.go.th](http://www.roietmunicipal.go.th)
- สายด่วน ๑๑๓๒ หรือ ๑๙๙