

คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

งานที่ให้บริการ	การขอมีบัตรใหม่กรณีบัตรเดิมหมดอายุ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๙ - ๒๑๑ โทรสาร ๐ ๔๓๕๑ ๓๓๙๔	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่ เจ็ดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ และมีชื่อในทะเบียนบ้านต้องมีบัตรแล้วแต่กรณี ดังนี้

๑. ต้องขอมีบัตรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน หกสิบวัน นับแต่
    - ๑.๑ วันที่อายุครบเจ็ดปีบริบูรณ์
    - ๑.๒ วันที่ได้สัญชาติไทย สำหรับผู้ไม่ได้สัญชาติไทยโดยการเกิดหรือได้กลับคืนสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ
    - ๑.๓ วันที่นายทะเบียนเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร
    - ๑.๔ วันที่พ้นสภาพการได้รับยกเว้น
  ๒. ผู้ที่บัตรเดิมหมดอายุ ต้องมีบัตรใหม่โดยยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันที่บัตรเดิมหมดอายุ หรือจะขอมีบัตรใหม่ก่อนวันที่บัตรหมดอายุก็ได้โดยยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน หกสิบวัน ก่อนวันที่บัตรเดิมหมดอายุ
  ๓. ผู้ที่ทำบัตรหายหรือบัตรถูกทำลาย บัตรชำรุดในสาระสำคัญ แก้ไขชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ในทะเบียนบ้าน ต้องมีบัตรใหม่ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันที่บัตรหายหรือบัตรถูกทำลาย บัตรชำรุดในสาระสำคัญ แก้ไขชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุลในทะเบียนบ้าน
  ๔. ผู้ที่เปลี่ยนที่อยู่จะขอเปลี่ยนบัตรก็ได้
- หากไม่ขอมีบัตรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่ตามข้อ ๑ - ๓ เปรียบเทียบปรับไม่เกิน ๑๐๐ บาท

## ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

### ขั้นตอน

### หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ผู้ขอมีบัตรยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานรายการในฐานข้อมูล  
ทะเบียนราษฎร  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๓. บันทึกรายการบุคคลในแบบคำขอ บ.ป. ๑  
และพิมพ์ลายนิ้วมือขวาและซ้าย  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๔. ถ่ายรูปทำบัตรและเก็บภาพใบหน้า  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๕. พิมพ์ บ.ป. ๑ และตรวจสอบความถูกต้อง  
ก่อนเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ให้บริการ  
งานบัตรประจำตัวประชาชน  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๖. พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาอนุญาต  
(กรณีจำเป็นอาจต้องสอบสวนเพิ่มเติม)  
ฝ่ายทะเบียนและบัตร  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๗. พิมพ์บัตร และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
๘. จัดเก็บลายนิ้วมือซ้าย/มอบ Pin Code/และมอบบัตร  
ให้ผู้ขอ  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

### ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๕ นาที (ไม่รวมเวลาที่รอคิว และไม่มีปัญหาการพิสูจน์ยืนยันตัวบุคคล)

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- บัตรเดิมที่หมดอายุ

## ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ฝ่ายทะเบียนและบัตร  
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๙ - ๒๑๑  
ที่เว็บไซต์ [www.roietmunicipal.go.th](http://www.roietmunicipal.go.th)