

คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

งานที่ให้บริการ	การเพิ่มชื่อ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๐๔) กรณีคนที่ได้สัญชาติไทยโดยการเกิดโดยบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ ซึ่งไม่อาจพิจารณาสั่งการเป็นอย่างอื่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๙ - ๒๑๑ โทรสาร ๐ ๔๓๕๑ ๓๓๙๔	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้าน บิดา มารดา หรือผู้ที่ขอเพิ่มชื่อ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- เรียกและตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
- สอบสวนเจ้าบ้าน บิดา มารดา (ถ้ามี) ผู้ขอเพิ่มชื่อ และบุคคลที่นำเชื่อถือให้ปรากฏข้อเท็จจริงเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของผู้ขอเพิ่มชื่อ และบิดา มารดา โดยเฉพาะข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสถานที่เกิด และสัญชาติ
(ไม่นับรวมระยะเวลาในการสอบสวน) สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
- รวบรวมหลักฐานพร้อมความเห็นให้ นายทะเบียนพิจารณา
(ระยะเวลาดำเนินการ ๒๐ วัน) สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
- เมื่อนายทะเบียนอนุญาต ให้กำหนดเลขประจำตัวประชาชนเป็นบุคคลประเภท ๕ ให้แก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่มชื่อ
(นายทะเบียน พิจารณา ระยะเวลา ๑๐ วัน) สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

๕. ดำเนินการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้าน สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ฉบับเจ้าบ้าน (ท.ร.๑๔) โดยหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจาก ว่า "คำร้องที่...ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ กำกับไว้

ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการการสอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม, การหารือข้อกฎหมาย, การตรวจสอบเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีเอกสารไม่ชัดเจน ชำรุด ฯลฯ เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) ของบ้านที่ขอเพิ่มชื่อ
๒. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน (ถ้ามี)
๓. หลักฐานทะเบียนที่มีรายการบุคคลของผู้ขอเพิ่มชื่อ (ถ้ามี) เช่น บัญชีสำมะโนครัว ทะเบียนสมรส เป็นต้น
๔. เอกสารทะเบียนราษฎร (ถ้ามี) เช่นทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๓) ทะเบียนประวัติ (ท.ร.๓๘/๑ หรือ ท.ร.๓๘ ข)
๕. เอกสารที่ราชการออกให้ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการศึกษา หลักฐานทางทหาร ใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบสำคัญประจำตัว คนต่างด้าวของบิดา มารดา (กรณีผู้ขอเพิ่มชื่อมีบิดาและมารดาเป็นคนต่างด้าว)
๖. พยานบุคคลที่น่าเชื่อถือซึ่งสามารถรับรองและยืนยันตัวบุคคลได้ (อย่างน้อย ๒ คน)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ฝ่ายทะเบียนและบัตร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๙ - ๒๑๑ ที่เว็บไซต์ www.roietmunicipal.go.th