

คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

| | |
|----------------------|---|
| งานที่ให้บริการ | การเพิ่มชื่อ (ระเบียบฯ ข้อ ๙๙) กรณีบุคคลที่ได้มีการลงรายการ "ตายหรือจำหน่าย" ในทะเบียนบ้านฉบับที่มีเลขประจำตัวประชาชน เนื่องจากแจ้งตายผิดคนหรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริงขอเพิ่มชื่อ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด |

ขอบเขตการให้บริการ

| สถานที่/ช่องทางการให้บริการ | ระยะเวลาเปิดให้บริการ |
|---|---|
| สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๙ - ๒๑๑ โทรสาร ๐ ๔๓๕๑ ๓๓๙๔ | วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. |

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้าน หรือผู้ที่ขอเพิ่มชื่อ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานที่ผู้ร้องนำมาแสดง สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
- ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนราษฎรเพื่อตรวจสอบว่าผู้ร้องมีชื่อในทะเบียนบ้านแห่งอื่นหรือไม่ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
- สอบสวนผู้ร้อง เจ้าบ้าน และบุคคลที่น่าเชื่อถือให้ปรากฏข้อเท็จจริงเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและรายการบุคคลของผู้ขอเพิ่มชื่อและสาเหตุที่มีการแจ้งตาย หรือขอจำหน่ายรายการบุคคลของผู้ที่ขอเพิ่มชื่อเพื่อตรวจสอบว่ามีการแจ้งโดยทุจริตหรือไม่
(ไม่นับรวมระยะเวลาในการสอบสวนและการตรวจสอบ) สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
- รวบรวมหลักฐานพร้อมความเห็นเสนอนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตพิจารณา
(ระยะเวลา ๒๐ วัน) สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

๕. เมื่อนายอำเภอ พิจารณาอนุมัติแล้ว ให้รายงาน
สำนักทะเบียนกลางเป็นการเฉพาะรายเพื่อแก้ไขฐานข้อมูล
การทะเบียนราษฎรก่อน เมื่อได้รับแจ้งการสำนักทะเบียนกลาง
จึงดำเนินการปรับปรุงสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
(ท.ร.๑๔) โดยหมายเหตุในช่องบันทึกแก้ไขเปลี่ยนแปลง
รายการ ว่า "บุคคลลำดับที่...ยกเลิกการตายหรือการ
จำหน่ายตาย... ตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียน
ลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้
(นายอำเภอ พิจารณาคำร้อง ระยะเวลา ๑๐ วัน)

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

๖. กรณีการจำหน่ายตายผิดข้อเท็จจริง โดยใช้หลักฐานมรณะบัตร
ให้นายทะเบียนดำเนินการยกเลิกมรณะบัตรตามระเบียบ
กำหนดไว้

ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการทดสอบพยานบุคคล
พยานแวดล้อม, การหารือข้อกฎหมาย, การตรวจสอบเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีเอกสารไม่ชัดเจน
ซ้ำชุด ฯลฯ เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) ของบ้านที่จะขอเพิ่มชื่อ
๒. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร้อง (ถ้ามี)
๓. ทะเบียนบ้านที่มีบันทึกการตายหรือจำหน่ายของบุคคลที่ขอเพิ่มชื่อ
๔. มรณบัตร (กรณีบุคคลที่ถูกจำหน่ายตาย) หรือใบรับแจ้งการตาย
๕. เอกสารที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการศึกษา หลักฐานทางทหาร
๖. พยานบุคคลที่น่าเชื่อถือซึ่งสามารถรับรองและยืนยันตัวบุคคล (อย่างน้อย ๒ คน)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ฝ่ายทะเบียนและบัตร
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๑ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐๙ - ๒๑๑
ที่เว็บไซต์ www.roietmunicipal.go.th